



सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर

इंद्रभुवन आंबेडकरधोक, रेल्वेलाईन्स, सोलापूर ४१३ ००१

सामान्य प्रशासन विभाग

दूरध्वनीक्रमांक - ०२१३ - १०२३१२

(ई-मेल आयडी - smccommissioner@yahoo.com)



जा.क्र.नआ/वे/सरळसेवा पदभरती जाहिरात/340

दि.09/11/2023 E- 232452

-: पदभरती जाहीरात 2023 :-

सोलापूर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील गट - " अ " (अराजपत्रित) ते गट- " ड " मधील रिक्त असणारी पदे सरळसेवा प्रवेशाने भरण्यासाठी जाहिरात प्रसिद्ध करण्यात येत आहे.

सोलापूर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील गट - " अ " (अराजपत्रित) ते गट- " ड " मधील खालील तक्त्यामध्ये नमुद 26 विविध संवर्गातील पदे सरळसेवा प्रवेशाने भरण्यात येत आहेत. त्यामुळे तुलनात्मक स्पर्धा होण्यासाठी पुरेसे उमेदवार असणे आवश्यक आहे. सबब, प्रस्तुत भरतीसाठी पुरेसा प्रतिसाद प्राप्त होण्याकरिता जाहीरात देण्यात येत आहे. त्यामुळे सदर जाहीरातीद्वारे कळविण्यात येते की, गट 'अ' ते गट 'ड' मधील एकूण 26 संवर्गाकरिता अर्ज करण्याचा कालावधी दि.10/11/2023 रोजी सायंकाळी 5:00 पासून ते दि.30/11/2023 रोजी पर्यंत आहे. इच्छुक उमेदवारांनी www.solapurcorporation.gov.in या संकेतस्थळावर दि.30/11/2023 या दिवशी रात्री 11:59 वाजेपर्यंत ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज करावेत. उपरोक्त जाहिरातीच्या अनुषंगाने भरावयाचे पदाचे पदनाम, वेतनश्रेणी, पदसंख्या याचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	पदनाम	वर्ग	वेतनश्रेणी (सातवे वेतन आयोगानुसार)	मूळ वेतन	पद संख्या
1	पर्यावरण संवर्धन अधिकारी	अ (अराजपत्रित)	वेतन बँड - 56100-177500 S-20	56100	1
2	मुख्य अग्निशामक अधिकारी /अधिक्षक अग्निशामक दल	अ (अराजपत्रित)	वेतन बँड - 56100-177500 S-20	56100	1
3	पशु शाल्य चिकीत्सक / पशु वैद्यकीय अधिकारी	अ (अराजपत्रित)	वेतन बँड - 56100-177500 S-20	56100	1
4	उद्यान अधिक्षक	ब	वेतन बँड - 41800-132300 S-15	41800	1
5	क्रीडाधिकारी	ब	वेतन बँड - 41800-132300 S-15	41800	1
6	ज्येश्ठास्त्रज्ञ	ब	वेतन बँड - 41800-132300 S-15	41800	1
7	महिला व बालविकास अधिकारी	ब	वेतन बँड - 41800-132300 S-15	41800	1
8	समाज विकास अधिकारी	ब	वेतन बँड - 41800-132300 S-15	41800	1
9	कनिष्ठ अभियंता (आर्किटेक्चर)	ब	वेतन बँड - 38600-122800 S-14	38600	1
10	कनिष्ठ अभियंता (आर्टोमोबाईल)	ब	वेतन बँड - 38600-122800 S-14	38600	1
11	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	ब	वेतन बँड - 38600-122800 S-14	38600	5
12	सहाय्यक कामगार कल्याण व जनसंपर्क अधिकारी	क	वेतन बँड - 29200-92300 S-10	29200	1
13	सहाय्यक उद्यान अधिक्षक	क	वेतन बँड - 29200-92300 S-10	29200	1
14	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (लॅबोरेटोरियन)	क	वेतन बँड - 29200-92300 S-10	29200	2
15	आरोग्य निरीक्षक	क	वेतन बँड - 29200-92300 S-10	29200	10

16	स्टोन टायपिस्ट	क	वेतन बँड - 25500-81100	S-8	25500	2
17	मिडवॉईफ	क	वेतन बँड - 25500-81100	S-8	25500	50
18	नेटवर्क इंजिनियर	क	वेतन बँड - 25500-81100	S-8	25500	1
19	अनुरक्षक (ट्रेसर)	क	वेतन बँड - 21700-69100	S-7	21700	2
20	सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	क	वेतन बँड - 19900-63200	S-6	19900	1
21	फायर भोंटार मेकेनिक	क	वेतन बँड - 19900-63200	S-6	19900	1
22	कनिष्ठ श्रेणी लिपीक	क	वेतन बँड - 19900-63200	S-6	19900	70
23	पाईप फिटर व फिल्टर फिटर	क	वेतन बँड - 19900-63200	S-6	19900	10
24	पंप ऑपरेटर	क	वेतन बँड - 19900-63200	S-6	19900	20
25	सुरक्षारक्षक	ड	वेतन बँड - 18000-56900	S-5	18000	5
26	फायरमन	ड	वेतन बँड - 15000-47600	S-1	15000	35

ऑनलाईन अर्ज भरण्यासाठी वेळापत्रक

अ.क्र.	तपशील	दिनांक
1	ऑनलाईन पद्धती अर्ज नोंदणी सुरु होण्याचा दिनांक	दि. 10/11/2023 पासून
2	ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज सादर करण्याचा अंतिम दिनांक	दि. 30/11/2023 पर्यंत रात्री 11:59 वाजेपर्यंत
3	केंद्र प्रवेशपत्र (हॉल टिकीट) मिळण्याचे दिनांक	परीक्षा दिनांकाच्या सात दिवस आगावर.
4	परीक्षेचा दिनांक	सोलापूर महानगरपालिकेच्या संकेत स्थळावर उपलब्ध असेल.

- परीक्षेचा दिनांक, वेळ व केंद्र प्रवेशपत्रामध्ये नमूद केला जाईल. संभाव्य बदलाबाबतच्या सूचना सोलापूर महानगरपालिकेच्या www.solapurcorporation.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसारित केल्या जातील. यांची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.

ऑनलाईन अर्ज करण्याची पद्धत इत्यादी बाबतचा तपशील व ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी www.solapurcorporation.gov.in या संकेत स्थळावर भेट देण्यात यावी तेथे ऑनलाईन अर्ज करणेबाबतची लिंक उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. तसेच संदर्गनिहाय भरावयाची पदे, पदांचा तपशील, वेतनश्रेणी, वयोमर्यादा / वयोमर्यादा शिथिलता, निवड पद्धत, सर्व साधारण सूचना, अटी व शर्ती, शैक्षणिक अर्हता, सामाजिक व समांतर आरक्षण तसेच आरक्षणाबाबत तरतूदी, पदनिहाय ऑनलाईन परीक्षेचा अभ्यासक्रम, परीक्षा शुल्क, अर्ज भरणेबाबत मार्गदर्शक सूचना इत्यादी बाबतचा तपशील सोबतच्या परिशिष्ट 1 ते 3 मध्ये जोडण्यात आलेला आहे. सदर परिशिष्टामध्ये नमूद केलेल्या माहितीचे अवलोकन करून उमेदवारांनी अर्ज करावा.

मा. आयुक्त यांचे
मान्यतेने

Signed by

Nikhil Bajirao More

Date: 09-12-2023 14:22:52

अति. आयुक्त,

सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर

उमेदवाराकरीता सूचना

-: परिशिष्ट- 01 :-

1. वर नमूद केलेल्या पदसंख्या व आरक्षणांमध्ये वाढ, घट अथवा बदल होण्याची शक्यता आहे.
2. सादरची परीक्षा स्थगित करणे, रद्द करणे, अंशतः बदल करणे, पदांच्या एकूण संख्येमध्ये बदल करण्याचा अधिकार नियुक्ती प्राधिकारी, सो.म.न.पा. यांनी राखून ठेवला आहे.

परीक्षा शुल्क :-

गट	आकारण्यात येणारे शुल्क	
	खुला प्रवर्ग	अन्य इतर सर्व प्रवर्गाकरीता
गट 'अ व ड'	₹१,०००/-	₹९००/-

टिप:- माजी सैनिक व दिव्यांग माजी सैनिकांना उपरोक्त परीक्षा शुल्कातून सूट राहिल.

सर्वसाधारण सूचना.

1. संबंधित पदाच्या/परीक्षेच्या जाहिरात/ अधिसूचनेमध्ये दिलेल्या सर्व सूचनांचे काळजीपूर्वक अवलोकन करूनच अर्ज सादर करावा अर्जांमध्ये दिलेल्या माहितीच्या आधारेच पात्रता ग्राह्य धरली जाईल व त्याच्या आधारे निवड प्रक्रिया पूर्ण होईल.
2. अर्ज सादर केलेल्या उमेदवारांस प्राथमिक छाननीच्या आधारे परीक्षेस बसण्याची परवानगी देण्यात येईल. त्यामुळे उमेदवार परीक्षा उत्तीर्ण झाला तरी आवश्यक ती शैक्षणिक व इतर अहंता असल्याशिवाय व आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्याशिवाय निवडीस पात्र राहणार नाही. केवळ परीक्षा उत्तीर्ण झाल्यामुळे उमेदवारांस निवडीचा कोणताही हक्क प्राप्त होणार नाही. त्यामुळे उमेदवारांनी पात्रतेच्या अटी अभ्यासूनच अर्ज करावा.
3. महिला उमेदवारांनी त्यांच्या नावात काही बदल असल्यास (लग्नापूर्वीचे नाव, लग्नानंतरचे नाव) त्यासंदर्भात आवश्यक कागदपत्रे विवाह नोंदणी दाखला/गॅजेट सादर करणे आवश्यक आहे.
4. पत्रव्यवहारासाठी स्वतःचा पत्ता इंग्रजीमध्ये लिहावा. व्यावसायिक मार्गदर्शन केंद्र, स्वयंअध्ययन मार्गदर्शन केंद्र/वर्ग अथवा तत्सम स्वरूपाच्या कोणत्याही मार्गदर्शक केंद्राचा / संस्थेचा पत्ता पत्रव्यवहारासाठी देऊ नये.
5. अर्जांमध्ये दिलेली माहिती व मूळ कागदपत्रे तपासणी दरम्यान काही कागदपत्रे संशयास्पद वाटली अथवा सादर केलेल्या कागदपत्रांतील माहिती व मूळ अर्जांतील माहिती यामध्ये तफावत आढळून आल्यास अर्जांमध्ये भरलेली माहिती खोटी आहे असे समजण्यात येईल. तसेच उमेदवार यांनी अर्जांमधील माहिती संदर्भातील कागदपत्रे पुरावे सादर करू न शकल्यास उमेदवारांची निवड रद्द करण्यात येईल.
6. वय, शैक्षणिक अहंता, मागासवर्ग / क्रिमीलेअर प्रमाणपत्र, दिव्यांग, महिला, माजी सैनिक, अनाथ, प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त, अंशकालीन कर्मचारी, खेळाडूबाबतचा अनुभव व अर्ज करावयाचा प्रवर्ग तसेच ज्या दिव्यांगांना मदतनीस आवश्यक आहे त्याबाबतचा तपशील या बाबी न चुकता अर्जांमध्ये स्पष्टपणे व अचूक भरणे आवश्यक आहे. अर्जांतील संबंधित रकान्यात स्पष्टपणे दावा केला नसल्यास, संबंधित दावाचा विचार केला जाणार नाही. उमेदवाराने अर्ज सादर केल्यानंतर त्यामध्ये कोणत्याही प्रकारचा बदल करता येणार नाही.
7. ज्या उमेदवारांना यापूर्वी त्यांचे नाव रोजगार व स्वयंरोजगार मार्गदर्शन केंद्राकडे सेवायोजन कार्यालय / समाज कल्याण / आदिवासी विकास प्रकल्प अधिकारी/जिल्हा सैनिक बोर्ड/अपंग कल्याण कार्यालय इ. कार्यालयात नोंदविलेले आहे अशा उमेदवारांनी देखिल स्वतंत्ररित्या ऑनलाईन अर्ज करणे आवश्यक

राहील, तसेच खेळाडू, अनाथ, प्रकल्पग्रस्त, अंशकालीन इत्यादी समांतर आरक्षणा अंतर्गत येणाऱ्या उमेदवारांनी पुराव्यासह स्वतंत्रपणे अर्ज ऑनलाईन सादर करणे आवश्यक आहे.

८. प्रस्तुत जाहिरातीस अनुसरून अर्ज सादर करण्यासाठी विहित केलेल्या अंतिम दिनांकास संबंधित शैक्षणिक अर्हता धारण करणे आवश्यक आहे.
९. अनुभवाच्या कालावधीचा गणना प्रस्तुत जाहिरातीस अनुसरून अर्ज सादर करण्याकरीता विहित केलेल्या अंतिम दिनांकास करण्यात येईल.

• **वयोमर्यादा / वयोमर्यादा शिथिलता :-**

१. शासन निर्णय क्र. एसआरव्ही २०१५/प्र.क्र.४०४/कार्या-१२, दि. २५/०४/२०१६ नुसार सर्व उमेदवारांसाठी किमान वयोमर्यादा १८ वर्षे राहिल तसेच खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी कमाल वयोमर्यादा ३८ वर्षे व मागासवर्गीय उमेदवारांसाठी ४३ वर्षे इतकी राहिल.
२. सामान्य प्रशासन विभाग शासन निर्णय क्र. दिव्यांग २०१८/प्र.क्र. ११४/१६ अ. दि. २९ मे, २०१९ अन्वये दिव्यांग उमेदवारांकरीता कमाल वयोमर्यादा ४५ वर्षे इतकी राहिल.
३. सामान्य प्रशासन विभाग शुद्धीपत्र क्र. मासेक १०१०/प्र.क्र.२७९/१०/१६-अ. दि. २०/०८/२०१० अन्वये दिव्यांग माजी सैनिकांसाठी विहित वयोमर्यादेतील सबलत, वयाची कमाल मर्यादा ४५ वर्षेपर्यंत राहिल.
४. महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग शासन शुद्धीपत्र क्र. मासेक १०१०/ प्र.क्र.२७९/१०/१६-अ. दि. २०/०८/२०१० अन्वये माजी सैनिकांसाठी विहित वयोमर्यादेत सबलत उमेदवारांच्या सशस्त्र दलात झालेल्या सेवेइतका कालावधी अधिक ३ वर्षे इतका राहिल.
५. प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त उमेदवारांकरीता कमाल वयोमर्यादा ४५ वर्षे इतकी राहिल. (सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक :- विकाक२२१५/प्र.क्र.३३७/१६-अ, दिनांक ०४/११/२०१६.)
६. अंशकालीन उमेदवारांकरीता कमाल वयोमर्यादा ५५ वर्षे राहिल. (सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक अशंका १९९८/प्र.क्र.५०७/१६-अ, दिनांक ०२/०१/२०१९.)
७. महाराष्ट्र शासन, महिला व बाल विकास विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक- अनाथ-२०१८/प्र.क्र.१८२/का-०३, दि. २० ऑगस्ट, २०१९ अन्वये अनाथ संवर्गामधील उमेदवारांना मागासवर्गीय प्रमाणे वय व फी मध्ये सबलत देण्यात येईल.
८. महाराष्ट्र शासन सामान्य प्रशासन विभाग शासन निर्णय क्र. सनिव २०२३/प्र.क्र.१४/कार्या-१२, दि.३/३/२०२३ नुसार कोरोनाच्या पार्श्वभूमीवर कमाल वयोमर्यादेत २ वर्षे शिथिलता अनुज्ञेय असले.

अ.क्र.	आरक्षण	किमान वयोमर्यादा	कमाल वयोमर्यादा	दि.03 /03/ 2023 अन्वये सुधारित वयोमर्यादा
1	खुला प्रवर्ग	18	38	40
2	मागासवर्गीय उमेदवार	18	43	45
3	दिव्यांग उमेदवार	18	45	47
4	प्रकल्पग्रस्त	18	45	47
5	भूकंपग्रस्त	18	45	47
6	अंशकालीन	18	55	57

7	माजी सैनिक	सशस्त्र दलात केलेली सेवा + 03 वर्षे सेवा	सशस्त्र दलात केलेली सेवा + 03 वर्षे सेवा + 02 वर्षे
8	माजी सैनिक (दिव्यांग)	45	47
9	खेळाडू	18	43
10	अनाथ	18	43

- * उपरोक्त नमूद वयोमर्यादा ही अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास विचारात घेतली जाईल.
- * फायरमन पदाकरीता कमाल वयोमर्यादा ३० वर्षे राहिल, फायरमन या पदासाठी माजी सैनिक पात्र असल्यामुळे फक्त माजी सैनिकांना व्याबाबत सूट लागू राहिल.

• **पदसंख्या व आरक्षणासंदर्भात सर्वसाधारण तरतुदी :-**

१. भरावयाच्या उपरोक्त संवर्ग पदांचे सामाजिक / समांतर आरक्षण तसेच वर नमूद केलेली पदसंख्या व आरक्षणामध्ये बदल होण्याची शक्यता आहे.
२. पदसंख्या व आरक्षणामध्ये बदल झाल्यास व्याबाबतची माहिती / बदल वेळोवेळी सोलापूर महानगरपालिकेच्या www.solapurcorporation.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल व त्यानुसार भरती प्रक्रिया राबविण्यात येईल.
३. विविध मागास प्रवर्ग, महिला, प्राविण्य प्राप्त खेळाडू, अनाथ इत्यादीसाठी सामाजिक व समांतर आरक्षण शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या आदेशानुसार राहिल.
४. महाराष्ट्र शासन, महिला व बाल विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे शासन निर्णय क्र. महिला २०२२/प्र.क्र.१२३/कार्या-२, दिनांक ०४ मे, २०२३ अन्वये खुला प्रवर्ग तसेच अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळता अन्य मागास प्रवर्गातील महिलांकरीता आरक्षित असलेल्या पदावरील निवडीसाठी दावा करू इच्छिणाऱ्या महिलांना त्या त्या मागास प्रवर्गासाठी इतर मागास व बहुजन कल्याण विभाग तसेच सामान्य प्रशासन विभागाकडून वेळोवेळी विहित करण्यात आल्याप्रमाणे **नॉन-क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.**
५. विमुक्त जाती (अ) भटक्या जमाती (ब) भटक्या जमाती (क) व भटक्या जमाती (ड) प्रवर्गासाठी आरक्षित असलेली पदे आंतरपरिवर्तनीय असून आरक्षित पदासाठी संबंधित प्रवर्गातील योग्य व पात्र उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास अद्यावत शासन घोरणाप्रमाणे उपलब्ध प्रवर्गातील उमेदवाराचा विचार गुणवत्तेच्या आधारावर करण्यात येईल.
६. अर्ज करताना एखादी जात / जमात राज्य शासनाकडून आरक्षणासाठी पात्र असल्याचे घोषित केली असल्यास तसेच सक्षम प्राधिकाऱ्याने प्रदान केलेले प्रमाणपत्र उमेदवारांकडे उपलब्ध असेल तर संबंधित जात / जमातीचे उमेदवार आरक्षणाच्या दाव्यासाठी पात्र असतील.
७. समांतर आरक्षणाबाबत शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक एसआरव्ही-१०१२/प्र.क्र.१६/१२/१६-अ, दिनांक १३ ऑगस्ट, २०१४ तसेच शासन शुध्दीपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक संकीर्ण-१११८/प्र.क्र.३८/१६-अ, दिनांक १९ डिसेंबर, २०१८ व २८ डिसेंबर, २०१८ आणि तदनंतर शासनाने या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
८. आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटकांतील (इंडब्ल्यूएस) उमेदवारांकरीता शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक राआधो-४०१९/प्र.क्र.३१/१६-अ, दिनांक १२ फेब्रुवारी, २०१९ व दिनांक ३१ मे, २०२१ अन्वये विहित करण्यात आलेले प्रमाणपत्र, ऑनलाईन अर्ज सादर करतवेली सादर करणे आवश्यक राहिल.
९. नॉन क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र अद्यावत असावे तसेच ते सक्षम प्राधिकाऱ्याने वितरित केलेले व अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकास वैध असणारे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.

१०. सेवा प्रवेशाच्या प्रयोजनासाठी शासनाने मागास म्हणून मान्यता दिलेल्या समाजाच्या वयोमर्यादेमध्ये सर्वलल घेतलेल्या उमेदवारांचा अराखीव (खुला) पदावरील निवडीकरीता विचार करणेबाबत शासनाच्या धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
११. अराखीव (खुला) उमेदवारांकरीता विहित केलेल्या वयोमर्यादा तसेच इतर पात्रता विषयक निकष या संदर्भातील अटीची पूर्तता करणा-या सर्व उमेदवारांचा (मागासवर्गीय उमेदवारांसह) अराखीव (खुला) सर्वसाधारण पदावरील शिफारसीकरीता विचार होत असल्याने, सर्व आरक्षित प्रवर्गातील उमेदवारांनी त्यांच्या प्रवर्गासाठी पद आरक्षित / उपलब्ध नसले तरी, अर्जांमध्ये त्यांच्या मूळ प्रवर्गासंदर्भातील माहिती अचूकपणे नमूद करणे बंधनकारक आहे.
१२. महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र. बीसीसी- 2011/प्र.क्र.1064/2011/16-ब, 12 डिसेंबर 2011 अन्वये ज्या उमेदवारांची निवड विशिष्ट मागासप्रवर्गासाठी आरक्षित असलेल्या जागेवर झाली असल्यास त्यांच्या जात प्रमाणपत्राची वैधता तपासण्याच्या अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती करण्यात येईल. तथापी नियुक्ती आदेश प्राप्त झालेल्या उमेदवारानी नियुक्तीच्या दिनांकापासून सहा महिन्यांच्या आत जात प्रमाणपत्राची वैधता संबंधित जात पडताळणी समितीकडून करून घेणे आवश्यक राहिल. सहा महिन्यांच्या आत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणेस असमर्थ ठरल्यास अथवा समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविल्यास त्या उमेदवारांची नियुक्ती तात्काळ रद्द करण्यात येईल. व त्या उमेदवारांविरुद्ध जातीचे प्रमाणपत्र देण्याचे व त्यांच्या पडताळणीचे विनियमन - 2000 मधील तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात येईल यांची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
१३. सामाजिक व समांतर आरक्षणासंदर्भात विविध न्यायालयामध्ये दाखल न्यायप्रविष्ट प्रकरणां अंतिम निर्णयाच्या अधीन राहून प्रदभरतीची कार्यवाही करण्यात येत आहे.
१४. विमुक्त जाती (अ), भटक्या जमाती (ब), भटक्या जमाती (क), भटक्या जमाती (ड), विशेष मागास प्रवर्ग व इतर मागासवर्गांचा दावा करणाऱ्या (या प्रवर्गातील महिला, खेळाडू, माजी सैनिक, अपंग, अंशकालीन कर्मचारी, स्वातंत्र्यसैनिकांचे पाल्य, प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त या समांतर आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या) उमेदवारांनी उन्नत व प्रगत गटामध्ये मॉडत आहेत किंवा नाही ? याबाबत अर्जांमध्ये स्पष्टपणे नमूद करणे आवश्यक आहे.
- निवड पद्धत :
१. परीक्षा ऑनलाईन पध्दतीने घेण्यात येणार आहे. परीक्षेचे ठिकाण, दिनांक व वेळ ई-मेल किंवा एस. एम. एस. (SMS) द्वारे संबंधित उमेदवारांना कळविण्यात येईल. तसेच सोलापूर महानगरपालिका अधिकृत संकेतस्थळावर प्रसिद्धीस देऊन माहिती कळविण्यात येईल. त्यामुळे अर्ज सादर करणाऱ्या उमेदवारांनी वेळोवेळी संकेत स्थळास भेट देणे आवश्यक राहिल. ई-मेल किंवा एस. एम. एस. (SMS) मिळाला नाही ही सबब मान्य केली जाणार नाही.
 २. पदास आवश्यक असलेली अहता अथवा अनुभव शिथिल केला जाणार नाही.
 ३. वरील सर्व पदांसाठी मौखिक परीक्षा घेतली जाणार नाही. मात्र निवडसूचीतील उमेदवारांची व त्या उमेदवाराने सादर केलेल्या कागदपत्रांची सत्यता पडताळणीसाठी (KYC Verification) उमेदवारांना प्रत्यक्ष बोलविले जाईल.
 ४. उमेदवारांची निवड निव्वळ गुणवत्तेच्या आधारे केली जाईल. गुणवत्ता यादीत अंतर्भाव करण्यासाठी खुल्या प्रवर्गातील उमेदवाराने एकूण गुणांच्या किमान ५० % व मागासवर्गीय प्रवर्गातील उमेदवाराने एकूण गुणांच्या किमान ४५% गुण प्राप्त करणे आवश्यक आहे.
 ५. परिक्षेनंतर पात्र उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांची यादी सोलापूर महानगरपालिकेच्या अधिकृत संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल.

६. पात्र ठरणा-या उमेदवारांची संख्या विचारात घेऊन संपादन निवड क्षेत्रामध्ये येणाऱ्या उमेदवारांना कागदपत्रे तपासणीकरीता पाचारण करण्यात येईल. त्याबाबतची यादी व वेळापत्रक सोलापूर महानगरपालिकेच्या अधिकृत संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल तसेच ई-मेल अथवा मोबाईलवर मैसेजद्वारे कळविण्यात येईल.

अंतिम निवडसूची (provisional selection list) ही प्रवर्ग निहाय तयार करण्यात येईल व त्यामध्ये समाविष्ट करावयाच्या उमेदवारांची संख्या पुढील प्रमाणे असेल.

प्रवर्ग निहाय रिक्त पदांची संख्या	अंतिम निवडसूची विचारात घ्यावयाची उमेदवारांची संख्या
1	3
२ ते ४	रिक्त पदे अधिक रिक्त पदांच्या १०० टक्के किंवा ५ यापेकी जे अधिक असेल ते.
५ ते ९	रिक्त पदे अधिक रिक्त पदांच्या ५० टक्के किंवा १० यापेकी जे अधिक असेल ते
१० ते ४९	रिक्त पदे अधिक रिक्त पदांच्या ३० टक्के किंवा १५ यापेकी जे अधिक असेल ते
५० किंवा वाहून अधिक	रिक्त पदे अधिक रिक्त पदांच्या २५ टक्के

वरील प्रमाणे अतिरिक्त उमेदवारांच्या संख्येची परिगणना करताना उमेदवारांची संख्या अपूर्णकात घेत असल्यास पुढील पूर्णांक संख्या विचारात घेण्यात येईल.

७. कागदपत्र पडताळणीसाठी शैक्षणिक अहंता, अनुभव, जाती प्रमाणपत्र, वयाबाबतचा पुरावा, अधिवास प्रमाणपत्र, इ. बाबतची सर्व मूळ कागदपत्रे व त्यांच्या प्रत्येकी दोन स्वयंसाक्षात्कीत (Self Attested) प्रतीसह उमेदवाराने उपस्थित राहणे आवश्यक आहे. कागदपत्रे तपासणीचे वेळी उमेदवार शैक्षणिक व इतर अहंता धारण करीत नसल्याचे आढळून आल्यास किंवा तपासणीकरीता अपूर्ण कागदपत्रे सादर केल्यास त्यास निवडीसाठी अपात्र करण्यात येईल व त्याबाबत उमेदवाराची कोणतीही तक्रार विचारात घेतली जाणार नाही.
८. प्रमाणपत्र तपासणीकरीता येते वेळी अर्जासोबत जोडलेल्या दस्तऐवजांच्या मूळ प्रती व त्याची स्वयंसाक्षात्कीत (Self Attested) छायांकित प्रत सोबत आणणे अनिवार्य आहे. तसेच स्वतःच्या ओळखीच्या पुराव्यासाठी अर्जासोबत जोडलेला ओळखीचा पुरावा व स्वतःचे आधार कार्ड व त्याची स्वसाक्षात्कीत (Self Attested) छायांकित प्रत सोबत आणणे अनिवार्य आहे.
९. पात्र ठरलेल्या प्रत्येक उमेदवाराला त्याने रजिस्टर्ड केलेल्या ई-मेल व मोबाईल क्रमांकावर SMS किंवा E-mail द्वारे निवडसूची / प्रतिक्षा यादी व नियुक्ती बाबत कळविण्यात येईल. तसेच सोलापूर महानगरपालिकेच्या अधिकृत संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल.
१०. नोंदणी प्रक्रियेनंतर प्रवेशपत्र डाउनलोड करण्यासाठी एक लिंक विकसित केली जाईल. लिंक होस्ट केल्यानंतर, उमेदवारांना ईमेल SMS द्वारे त्याबद्दल सूचित केले जाईल. उमेदवार थेट लिंकवरून त्याचे प्रवेशपत्र डाउनलोड करू शकतात. प्रवेशपत्राबाबत कोणताही वेगळा पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
११. निवड समितीने तयार केलेली निवडसूची १ वर्षासाठी विधीग्राह्य राहील. त्यानंतर ही निवडसूची व्यपगत होईल.
- **समान गुण धारण करणाऱ्या उमेदवारांची प्राधान्य क्रमवारी :**
१. अ) आत्महत्याग्रस्त शेतकऱ्यांच्या पाल्यास प्रथम प्राधान्य राहील.
 - ब) समान गुण प्राप्त उमेदवारांमध्ये आत्महत्याग्रस्त शेतकऱ्यांचा पाल्य नसेल अथवा वरील अनु क्र. (अ) नुसार एका पेक्षा अधिक उमेदवार समान गुण प्राप्त करील असतील तर त्यापैकी वयाने ज्येष्ठ असलेल्या उमेदवारास प्राधान्य देण्यात येईल.

- क) वरील अनु क्र. (अ) व (ब) या दोन्ही अटीमध्ये देखील समान ठरत असलेल्या उमेदवारांच्या बाबतीत, अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकास उच्चतर शैक्षणिक अहंता (पदव्युत्तर पदवीधर, पदवीधर, उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण, माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण अशा प्रकारे) धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.
- ड) वरील अनु क्र. (अ), (ब) व (क) या तिन्ही अटीमध्ये देखील समान ठरत असलेल्या उमेदवारांच्या बाबतीत, सादर पदाच्या सेवाप्रवेश नियमामध्ये विहित असलेल्या किमान शैक्षणिक अहंतेमध्ये उच्चतर गुण प्राप्त उमेदवारास प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.
२. सेवा प्रवेश नियम / जाहिरात/अधिसूचनेमध्ये अनुभव विहित केल्याप्रमाणे, अर्ज स्विकारण्याच्या अंतिम दिनांकास धारण करित असलेल्या विहित अनुभवाचा कालावधी विचारात घेण्यात येईल.
३. वरील निकष लावूनही उमेदवारांचा गुणवत्ताक्रम समान येत असल्यास अशा उमेदवारांचा गुणवत्ताक्रम त्यांच्या आडनावाच्या आद्याक्षरानुसार निश्चित करण्यात येईल.

टीप:- आत्महत्याग्रस्त शेतकऱ्यांचा पाल्य म्हणजे शासन निर्णय, महसूल व वन विभाग, क्र. एससीवाय १२०५/प्र.क्र. १८९/म-७, दिनांक २३ जानेवारी २००६ अन्वये गठीत करण्यात आलेल्या जिल्हाधिकार्यांच्या अध्यक्षतेखाली जिल्हास्तरीय समितीने त्या कुटुंबास, शेतकऱ्यांच्या आत्महत्याप्रकरणी मदतीसाठी पात्र ठरविले असेल अशा कुटुंबातील मृत शेतकऱ्यांचा पाल्य (पत्नी/मुलगा/मुलगी) होय.

इतर सर्वसाधारण अटी / शर्ती / सूचना :

- उमेदवार हा भारताचा नागरीक असावा, आणि महाराष्ट्रात १५ वर्षे अधिवास (Domicile) करित असल्याबाबतचे त्याने सक्षम प्राधिकरणाचे प्रमाणपत्र (तर्फेसिलदार यांचे कार्यालयाकडील) किंवा महाराष्ट्रात जन्म झाल्याबाबत जन्म दाखला अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक राहिल. सर्वसाधारण रहिवासी या संज्ञेला भारतीय लोकप्रतिनिधित्व कायदा १९५० च्या कलम २० अनुसार जो अर्थ आहे तसाच अर्थ असेल.
- शैक्षणिक अहंते व्यतिरिक्त गट 'अ', 'ब' आणि 'क' मधील सर्व पदांसाठी अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांना नेमणूकीसाठी दि.०४ फेब्रुवारी, २०१३ व समान क्रमांकाचे शासन पुरकपत्र दि.०८ जानेवारी, २०१८ मधील तदतुदीनुसार महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक मंडळामार्फत संगणक व माहिती तंत्रज्ञान व संबंधित विषय घेवून उत्तीर्ण अथवा अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली (AICTE) मार्फत पदवी किंवा पदवीका अथवा इंडियन सिर्टिफिकेट ऑफ स्कूल एज्युकेशन (ICSE) यांच्या मार्फत दहावी व बारावी परिक्षेच्या अभ्यासक्रमामध्ये संगणक व माहिती तंत्रज्ञान विषय घेवून उत्तीर्ण व त्याबाबतचे प्रमाणपत्र अथवा दि. 16 जुलै 2018 चे शासन निर्णयानुसार महाराष्ट्र राज्य परिक्षा परिषद (MSCE) पुणे यांचे मार्फत घेण्यात आलेल्या गर्वनमेंट सिर्टिफिकेट इन कॉम्प्युटर टायपिंग बेसिक कोर्स (GCC-TBC) अंतर्गत बेसिक कोर्स इन कॉम्प्युटर टायपिंग मराठी/इंग्रजी/हिंदी- 30 अथवा 40 श.प्र.मि सादर करणे आवश्यक राहिल.
- टंकलेखन प्रमाणपत्राची आवश्यकता असलेल्या पदांकरिता, उमेदवारांनी मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट अथवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे. इतर कोणतेही प्रमाणपत्र अनुज्ञेय असणार नाही.

३.१ - महाराष्ट्र शासनाकडून वेळोवेळी पारित केलेल्या शासन निर्णयान्वये दिव्यांग/अनाथ/माजी सैनिक यांना टंकलेखनाची परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी नियुक्तीच्या दिनांकापासून दोन वर्षांच्या कालावधीत व दोन संघीत सदर परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी अवधी व संघी देण्यात आलेली आहे. तसेच शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार सध्या लिपिक टंकलेखक या पदास टंकलेखनाचे (इंग्रजी/मराठी) प्रमाणपत्र Upload करण्यापासून सूट देण्यात येत आहे.

३.२ महाराष्ट्र शासनाकडून वेळोवेळी पारित केलेल्या शासन निर्णयान्वये भुवनेश्वर/प्रकल्पग्रस्त/अंशकालीन पदवीधर उमेदवार जर लिपिक टंकलेखक पदावर नियुक्ती मिळाली तर टंकलेखनाची परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी नियुक्तीच्या दिनांकापासून दोन वर्षे इतका अवधी देण्यात येत आहे. तसेच शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार सध्या लिपिक टंकलेखक या पदास टंकलेखनाचे (इंग्रजी/मराठी) प्रमाणपत्र Upload करण्यापासून सूट देण्यात येत आहे.

३.३ महाराष्ट्र शासन सामान्य प्रशासन विभाग यांचे दि.12 जानेवारी 2023 अन्वये लिपिक टंकलेखक या पदाकरीता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांकडे केवळ मराठी टंकलेखन 30 शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे प्रमाणपत्र असल्यास त्याने सदर प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य राहिल. इंग्रजी 40 शब्द प्रति मिनिट टंकलेखन वेगमर्यादेचे विहित प्रमाणपत्र नियुक्तीच्या दिनांकापासून 04 वर्षात प्राप्त करावायाचे असल्याने अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांना सदर प्रमाणपत्र Upload करणेपासून सूट देण्यात येत आहे.

अथवा

लिपिक टंकलेखक या पदाकरीता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांकडे केवळ इंग्रजी टंकलेखन 40 शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे प्रमाणपत्र असल्यास त्याने सदर प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य राहिल. मराठी 30 शब्द प्रति मिनिट टंकलेखन वेगमर्यादेचे विहित प्रमाणपत्र नियुक्तीच्या दिनांकापासून 04 वर्षात प्राप्त करावायाचे असल्याने अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांना सदर प्रमाणपत्र Upload करणेपासून सूट देण्यात येत आहे.

४. निवड झालेल्या उमेदवाराला नियमित तत्त्वावर नियुक्तीनंतर सोलापूर महानगरपालिका सेवा विनियम व महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, ५९ मधील तरतुदी लागू होतील.
५. निवड झालेल्या उमेदवारांना महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग शासन निर्णय क्र. अंनियो-१००५/सेवा-४, दि.३१ ऑक्टोबर २००५ नुसार नवीन अंशदान निवृत्ती वेतन योजना म्हणजेच परिभाषित अंशदान निवृत्ती योजना/ राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (DCPS/NPS) लागू राहिल.
६. शासन निर्णय क्र. संकिर्ण/२००७/पडताळणी /नवि-२६, दि. २१ नोव्हेंबर २००७ अन्वये, निवड झालेल्या उमेदवारांविरुद्ध कोणताही गुन्हा नोंदविलेला नाही अथवा सिध्द झालेला नाही असे चारित्र्य प्रमाणपत्र संबंधित पोलिस ठाण्याकडून प्राप्त झाल्यानंतरच संबंधित उमेदवारास नियुक्ती पत्र देण्यात येईल.
७. महाराष्ट्र नागरी सेवा, लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम, २००५ (महाराष्ट्र शासनाकडील आदेश क्र. एम. आर. व्ही- २०००/प्र.क्र.१७/२०००/२०१२, दि.०१ जुलै २००५) अन्वये उमेदवाराने नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.
८. उपरोक्त पदावर अंतिम निवड झाल्यावर नियुक्तीनंतर उमेदवाराची मेडीकल बोर्ड, सोलापूर महानगरपालिका यांच्याकडून वैद्यकीय तपासणी केली जाईल व त्यामध्ये वैद्यकीयदृष्ट्या पात्र असल्याचे प्रमाणपत्र सादर करावे लागेल.

१. उमेदवारांनी दहावीच्या परिक्षेत मराठी विषय घेवून उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे. त्यास मराठी लिहिता, वाचता, बोलता येणे आवश्यक आहे. जे सदरचे अट पूर्ण करत नाहीत अशा उमेदवारांना मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक असेल.
१०. माजी सैनिक उमेदवाराने, राज्य शासनाच्या किंवा राज्य शासनाच्या नियंत्रणाखालील येणाऱ्या कार्यालयांकडे विहित पदांसाठी अर्ज केले असतील तर त्यास शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक संकीर्ण-२०१४/(प्र.क्र.३६४/१४)/२८, दि. ०३ जून, २०१६ मधील तरतूदी लागू राहतील.
११. उमेदवाराने नोकरीसाठी केलेल्या अर्जात नमूद केलेली माहिती ही अंतिम समजण्यात येईल. अर्जातील माहिती बदलाबाबत नंतर कोणत्याही प्रकारची विनंती / अर्ज स्विकारले जाणार नाही अथवा बदल विचारात घेतले जाणार नाहीत.
१२. नियुक्तीसाठी पात्र असणाऱ्या उमेदवाराने विहित केलेली इतर बंधपत्र/प्रतिज्ञापत्र / यचनपत्र / करारपत्र इ. विशिष्ट स्वरूपात भरून दिल्याशिवाय महानगरपालिका सेवेत रुजू करून घेतले जाणार नाही.
१३. निवड प्रक्रिया सुरु झाल्यानंतर उमेदवाराची निवड झाल्यावर किंवा नियुक्ती दिल्यानंतर कोणत्याही क्षणी उमेदवाराने अर्जात व परीक्षेचे वेळी दिलेली माहिती अगर कागदपत्रे खोटी सादर केल्याचे किंवा खरी माहिती दडवून ठेवल्याचे निदर्शनास आल्यास, त्या उमेदवारांची उमेदवारी, निवड, नियुक्ती कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात येईल. याबाबत कोणताही पत्रव्यवहार विचारात घेतला जाणार नाही.
१४. नियुक्ती देण्यात आलेल्या उमेदवारांसाठी त्यांच्या नेमणुकीच्या मूळ दिनांकापासून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधीकरीता नियुक्ती देण्यात आलेल्या पदाचे मूळ वेतन प्रथमतः दोन वर्षे कालावधीकरीता लागू राहिल. परिविक्षाधीन कालावधी नियमित झाल्यानंतर इतर देय भत्ते लागू राहिल.
१५. नियुक्ती देण्यात आलेल्या उमेदवारांसाठी सोलापूर महानगरपालिकेच्या दि.15 डिसेंबर 2022 रोजीने मंजूर सेवाप्रवेश मधील तरतूदीनुसार नेमणुकीच्या मूळ दिनांकापासून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी लागू असेल. तसेच अशी उमेदवारांचे परिविक्षाधीन कालावधीतील काम समाधानकारक नसल्यास अपवादात्मक बाब म्हणून आणि त्यासंबंधीची कारणे नमूद करून परिविक्षाधीन कालावधी 12 पर्यंत महिने वाढविण्यात येईल. तदनंतरही या वाढीव कालावधीत काम समाधानकारक नसल्यास सदर कर्मचारी/ अधिकारी यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.
१६. भरती प्रक्रियेबाबतचे सर्व अधिकार आयुक्त, सोलापूर महानगरपालिका यांना असून कोणत्याही टप्प्यावर भरती स्थगित किंवा रद्द करण्याचे अधिकार आयुक्त, सोलापूर महानगरपालिका यांनी त्यांचेकडे राखून ठेवले आहेत.
१७. निवड झालेल्या उमेदवारास महानगरपालिकेचे निवासस्थान उपलब्ध करून दिले जाणार नाही व निवासस्थान देण्याची जबाबदारी प्रशासनाची राहणार नाही. याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी. ज्या पदांना निवास उपलब्ध करून देणे आवश्यक आहे अशा पदावर नियुक्ती झाल्यास व भविष्यात त्यांना निवासस्थान उपलब्ध करून दिल्यास त्यांना दरमहा निवास भाडे भत्ता अनुज्ञेय राहणार नाही.
१८. उपरोक्त पदाकरीता शासनाकडील किंवा खाजगी कंपनी कडील उमेदवाराने सरळसेवा भरती प्रक्रियेत अर्ज सादर केल्यापासून निवड प्रक्रिया संपेपर्यंतच्या काळात घडणारे बदल, उदा. निलंबन, दंड, फौजदारी खटला, शिस्तभंग विषयक अथवा तत्सम कारवाई इत्यादी, वेळोवेळी कळविणे आवश्यक आहे. अर्ज सादर केल्यानंतर घडून आलेले बदल न कळविल्यास अशा उमेदवाराची निवड/नियुक्ती कोणतीही पूर्व सूचना न देता रद्द करण्यात येईल.

१९. उमेदवारांनी परिविक्षाधीन कालावधीमध्ये अथवा वाढीव परिविक्षाधीन कालावधीमध्ये कामाचा अपेक्षित दर्जा न प्राप्त केल्यास आणि किंवा विहित विभागीय परीक्षा, परिविक्षाधीन कालावधीमध्ये उत्तीर्ण न केल्यास आणि अशा तऱ्हेने त्यांचे काम योग्य अथवा अनुरूप न आढळल्यास ते सेवेतून कमी करण्यास पात्र ठरतील.
२०. या जाहिरातीद्वारे सरळ सेवेने करण्यात येणाऱ्या नियुक्त्या तात्पुरत्या / अस्थायी स्वरूपाच्या असतील व त्या संबंधी पदांच्या सेवा प्रवेश नियमावलीतील अटी व शर्ती व अन्य बाबींची पूर्तता केल्यानंतर नियमित करण्यात येतील.
२१. सोलापूर महानगरपालिकेने वेळोवेळी घेतलेले निर्णय संबंधितांवर बंधनकारक असतील.
२२. परीक्षेसाठी उपस्थित राहणाऱ्या उमेदवारांना कोणत्याही प्रकारचा प्रवासखर्च देण नाही.
२३. नियुक्तीकरीता निवड झालेले उमेदवार हे सोलापूर महानगरपालिकेच्या हद्दीत कोठही किंवा सोलापूर महानगरपालिकेच्या हद्दीच्या बाहेर सोलापूर महानगरपालिकेचे कार्यालय जेथे असेल तेथे किंवा सोलापूर महानगरपालिका भविष्यकाळात कार्यालय सुरू करू शकेल, तेथे पदस्थापना केले जाण्यास पात्र ठरतील.
२४. सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी सोलापूर महानगरपालिकेने वेळोवेळी विहित केलेले प्रशिक्षण पूर्ण करणे आवश्यक राहिल.
२५. फायरमन व सुरक्षा रक्षक पदांकरीता मराठी, इंग्रजी, सामान्य ज्ञान, बुद्धीमत्ता चाचणी व विषयाशी संबंधित 60 वस्तुनिष्ठ बहुपर्यायी (MCQ) स्वरूपाचे 120 गुणांची एक तास ऑनलाईन परीक्षा व मैदानी क्षमता चाचणी परीक्षेकरीता 80 गुण अशी एकूण 200 गुणांची परीक्षा असेल.
- तसेच इतर सर्व पदांकरीता मराठी, इंग्रजी, सामान्य ज्ञान, बुद्धीमत्ता चाचणी व विषयाशी संबंधित 100 वस्तुनिष्ठ बहुपर्यायी (MCQ) स्वरूपाचे 200 गुणांची दोन तासाची ऑनलाईन परीक्षा असेल.
२६. फायरमन व सुरक्षा रक्षक पदांकरीता अर्जात नमूद करण्यात आलेली शारिरीक पात्रता मैदानी चाचणीच्या वेळी तपासण्यात येईल. पदास आवश्यक असलेली किमान पात्रता प्राप्त न केल्यास उमेदवाराची उमेदवारी/निवड रद्द करण्यात येईल.

-: खेळाडू आरक्षण :-

१. शासन निर्णय, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक: राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक १ जुलै २०१६, तसेच शासन शुध्दीपत्रक, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक: राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक १८ ऑगस्ट, २०१६, शासन निर्णय, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक: संकीर्ण- १७१६/प्र.क्र.१८/क्रीयुसे-२, दिनांक ३० जून २०२२ आणि तदनंतर शासनाने यासंदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार प्राविण्य प्राप्त खेळाडू आरक्षणासंदर्भात तसेच वयोमर्यादेतील सवलतीसंदर्भात कार्यवाही करण्यात येईल.
२. प्राविण्य प्राप्त खेळाडू व्यक्तींसाठी असलेल्या आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या उमेदवारांच्या बाबतीत क्रीडा विषयक विहित अर्हता धारण करित असल्याबाबत सक्षम प्राधिकार्याने प्रमाणित केलेले पात्र खेळाचे प्राविण्य प्रमाणपत्र अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकाचे किंवा तत्पूर्वीचे असणे बंधनकारक आहे.

३. खेळाचे प्राविण्य प्रमाणपत्र योग्य दर्जाचे असल्याबाबत तसेच तो खेळाडू उमेदवार खेळाडूसाठी आरक्षित पदावरील निवडीकरीता पात्र ठरतो, याविषयीच्या पडताळणीकरीता त्यांचे प्राविण्य प्रमाणपत्र संबंधित विभागीय उपसंचालक कार्यालयाकडे अर्ज सादर करण्याच्या दिनांकापूर्वीच सादर केलेले असणे बंधनकारक आहे. अन्यथा प्राविण्य प्राप्त खेळाडूसाठी आरक्षणाकरीता पात्र समजण्यात येणार नाही.

४. कागदपत्रे पडताळणी/मुलाखतीच्यावेळी खेळाडू उमेदवारांनी विहित अर्हता धारण करीत असल्याबाबत सक्षम प्राधिकार्याने प्रमाणित केलेले प्राविण्य प्रमाणपत्र तसेच त्यांचे प्राविण्य प्रमाणपत्र योग्य असल्याबाबत तसेच खेळाडू कोणत्या संवर्गातील खेळाडूसाठी आरक्षित पदावरील निवडीकरीता पात्र ठरतो, याविषयीचा सक्षम प्राधिकार्याने प्रदान केलेले प्राविण्य प्रमाणपत्र पडताळणीबाबतचा अहवाल सादर केला तरच उमेदवाराचा संबंधित संवर्गातील खेळाडूसाठी आरक्षित पदावर शिफारसो नियुक्तीकरीता विचार करण्यात येईल.

५. एकापेक्षा जास्त खेळांची प्राविण्य प्रमाणपत्रे असणाऱ्या खेळाडू उमेदवाराने एकाच वेळेस सर्व खेळांची प्राविण्य प्रमाणपत्रे प्रमाणित करण्याकरीता संबंधित उप संचालक कार्यालयाकडे सादर करणे बंधनकारक आहे.

पात्र क्रीडा स्पर्धा

क्रीडा विषयक अर्हता	खेळविषयक पात्रता	
	वैयक्तिक स्पर्धा	सांघिक स्पर्धा
<p>गट-अ साठी पात्र क्रीडा स्पर्धा</p> <p>१. अधिकृत आंतरराष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धा :-</p> <p>I) ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धा.</p> <p>II) एशियन्स गेम्स.</p> <p>III) जागतिक क्रीडा स्पर्धा.</p> <p>IV) एशियन चॅम्पियनशीप.</p> <p>V) कॉमनवेल्थ गेम्स.</p> <p>VI) कॉमनवेल्थ चॅम्पियनशीप.</p> <p>VII) युथ ऑलिम्पिक.</p> <p>VIII) ग्रँडमास्टर (बुद्धिबळ)</p> <p>२. पॅरालिम्पिक आंतरराष्ट्रीय स्पर्धा :-</p> <p>I) पॅरालिम्पिक गेम्स.</p> <p>II) पॅर एशियन गेम्स.</p> <p>III) वर्ल्ड पॅरालिम्पिक गेम्स.:</p> <p>३. जागतिक आंतरविद्यापीठ क्रीडा स्पर्धा:-</p> <p>I) जागतिक आंतरविद्यापीठ क्रीडा बोर्डाने आयोजित केलेले खेळ.</p> <p>४. आंतरराष्ट्रीय शालेय महासंघाद्वारा आयोजित जागतिक शालेय क्रीडा स्पर्धा :-</p> <p>आंतरराष्ट्रीय शालेय महासंघाद्वारे आयोजित केलेले खेळ.,</p> <p>५. ग्रँड मास्टर किताब</p>	<p>महाराष्ट्राच्या खेळाडूने भारताचे प्रतिनिधित्व करताना प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक / ग्रँडमास्टर किताब अथवा ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धेत सहभाग</p>	<p>महाराष्ट्राच्या खेळाडूचा समावेश असलेल्या भारतीय संघाने प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक</p>

<p>(टिप:- उपरोक्त नमूद अ.क्र. १, ३, व ४ या क्रीडा स्पर्धांना ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धा, एशियन गेम्स, कॉमनवेल्थ गेम्स या स्पर्धांचा समावेश असलेले खेळ व बुध्दीबळ तसेच कबड्डी व खो-खो हे देशी खेळच ५% आरक्षणासाठी पात्र राहतील)</p>		
<p>गट-ब साठी पात्र क्रीडा स्पर्धा गट अ पदाकरीता विहित केलेली खेळ विषयक अर्हता धारण करणारा खेळाडू अथवा १ अधिकृत आंतरराष्ट्रीय कनिष्ठ गटातील : I) ज्यूनियर वल्ड चॅम्पियनशीप II) युथ कॉमनवेल्थ गेम्स III) कनिष्ठ गटातील एशियन चॅम्पियनशीप IV) कनिष्ठ गटातील कॉमनवेल्थ चॅम्पियनशीप v) आंतरराष्ट्रीय मास्टर स्पर्धा (बुद्धिबळ) २ राष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धा वरिष्ठ गट I) राष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धा. II) अधिकृत राष्ट्रीय अजिंक्यपद स्पर्धा (वरिष्ठ गट) ३ पॅरा ऑलिम्पिक राष्ट्रीय स्पर्धा I) पॅरा ऑलिम्पिक राष्ट्रीय अजिंक्य पद स्पर्धा 1. राष्ट्रीय शालेय क्रीडा स्पर्धा. 2. राष्ट्रीय प्रामीण व महिला क्रीडा स्पर्धा 3. अखिल भारतीय आंतरविद्यापीठ क्रीडा स्पर्धा 4. आंतरराष्ट्रीय मास्टर स्पर्धा (टिप:- अ.क्र. १,२,४,५, व ६ या स्पर्धांमधील ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धा, एशियन गेम्स, कॉमनवेल्थ गेम्स मध्ये समावेश असलेले खेळ व बुध्दीबळ तसेच कबड्डी व खो-खो हे देशी खेळच ५% खेळाडू आरक्षणासाठी पात्र राहतील.)</p>	<p>महाराष्ट्राच्या खेळाडूने भारताचे प्रतिनिधित्व करताना / महाराष्ट्राचे / विद्यापिठाचे प्रतिनिधित्व करताना प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य मिळविणे आवश्यक/ अथवा आंतरराष्ट्रीय मास्टर किताब मिळविणे आवश्यक</p>	<p>महाराष्ट्राच्या खेळाडूचा समावेश असलेल्या भारतीय संघाने, महाराष्ट्राच्या/ विद्यापिठाचे संघाने प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक / ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धेत सहभाग.</p>
<p>गट-क साठी पात्र क्रीडा स्पर्धा गट-अ व गट ब या पदाकरीता विहित</p>	<p>राष्ट्रीय स्तरावरील स्पर्धेमध्ये महाराष्ट्राचे / राज्य स्तरावर</p>	<p>राष्ट्रीय स्तरावरील स्पर्धेमध्ये महाराष्ट्राचे / राज्य स्तरावर</p>

<p>केलेली खेळ विषयक अर्हता धारण करणारा खेळाडू अथवा</p> <p>१.राष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धा कनिष्ठ गट:-</p> <p>1) राष्ट्रीय ज्यूनियर गट अजिंक्यपद स्पर्धा</p> <p>2.राज्य स्तर वरिष्ठ क्रीडा स्पर्धा :-</p> <p>1) राज्यस्तर वरिष्ठ गटातील अजिंक्यपद स्पर्धा</p> <p>1. राज्यस्तर शालेय क्रीडा स्पर्धा:-</p> <p>2. राज्यस्तर ग्रामिण व महिला क्रीडा स्पर्धा</p> <p>3.राज्यस्तरआंतरविद्यापीठ स्पर्धा(अश्वमेध)</p> <p>4. राज्यस्तर आदिवासी क्रीडा स्पर्धा</p> <p>5. राज्यस्तर पॅराऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धा</p> <p>6. राज्यस्तर अपंग क्रीडा स्पर्धा</p> <p>(टिप अ.क्र. १ ते ५ मधील सर्व क्रीडा स्पर्धा मधील खेळ हे ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धा, एशियन गेम्स आणि कॉमनवेल्थ गेम्स मध्ये समावेश असलेले खेळ व बुद्धिबळ तसेच कबड्डी व खो-खो हे देशी खेळच ५% खेळाडू आरक्षणासाठी असतील.)</p>	<p>संबंधित विभाग / जिल्द्याचे प्रतिनिधित्व करून प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक</p>	<p>संबंधित विभाग / जिल्द्याचे प्रतिनिधित्व करून संघाने प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक</p>
<p>गट-ड साठी पात्र क्रीडा स्पर्धा</p> <p>अ/ब/ क या पदाकरीता विहित केलेली खेळ विषयक अर्हता धारण करणारा खेळाडू अथवा</p> <p>१. राज्यस्तर कनिष्ठ गटातील अजिंक्यपद स्पर्धा</p>	<p>प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक</p>	<p>संघाने प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय स्थान / सुवर्ण, रौप्य किंवा कांस्य पदक मिळविणे आवश्यक</p>
<p>२. वरिष्ठ गटातील राष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धांतील सहभाग</p>	<p>वरीष्ठ गट स्पर्धेत सहभाग</p>	<p>वरीष्ठ गट स्पर्धेत सहभाग</p>
<p>३. पॅराऑलिम्पिक राष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धा वरिष्ठ गटातील सहभाग.</p> <p>(टिप - अ.क्र. १ व २ मधील सर्व क्रीडा स्पर्धांमधील खेळ हे ऑलिम्पिक क्रीडा स्पर्धा, एशियन गेम्स आणि कॉमनवेल्थ गेम्स मध्ये समावेश असलेले खेळ व बुद्धिबळ तसेच कबड्डी व खो-खो हे नमूद देशी खेळच ५% खेळाडू आरक्षणासाठी पात्र असतील.)</p>	<p>वरीष्ठ गट स्पर्धेत सहभाग</p>	<p>वरीष्ठ गट स्पर्धेत सहभाग</p>

- टिप:- क्रीडा प्रमाणपत्राची वैधता पडताळणी अंती उमेदवारास नियुक्ती पत्र देण्यात येईल.

:- दिव्यांग आरक्षण :-

१. दिव्यांग व्यक्ती हक्क अधिनियम २०१६ च्या आधारे शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक दिव्यांग २०१८/प्र.क्र.११४/१६ अ. दिनांक २९ मे २०१९ तसेच या संदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात आलेल्या आदेशानुसार दिव्यांग व्यक्तींच्या आरक्षणासंदर्भात कार्यवाही करण्यात येईल.

२. दिव्यांग व्यक्तींसाठी असलेली पदे भरावयाच्या एकूण पदसंख्येपेकी असतील. भरती करावयाच्या एकूण पदांच्या टक्केवारीवर दिव्यांग आरक्षण निश्चित करण्यात आले आहे.

पदनाम	कर्तव्ये / जबाबदारी	अपेक्षित शारिरीक क्षमता / पात्रता	दिव्यांग प्रवर्ग
पशु शाल्य चिकीत्सक पशु वैद्यकीय अधिकारी	महानगरपालिकेची पशु विषयक सर्व कामे पाहणे व त्यावर नियंत्रण ठेवणे, प्राणी संग्रहालयाकडील पशु व प्राणी तसेच पक्षी यांवर देखरेख व संवर्धन करणे	S, ST, BN, RW, SE, H, MF	A) D, HH, B) OA, BA, OL, Dw, AAV, C) SLD, MI D) MD INCOLVING (A) TO (C) above
उद्यान अधीक्षक	महानगरपालिकेच्या क्षेत्रामधील उदयानांची देखभाल करणे, उदयान विभागातील उदयान सहाय्यक, माळी, व कर्मचारी यांवर नियंत्रण ठेवणे. महानगरपालिकेच्या कार्यनियमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, BN, RW, SE, H, C, MF,	A) B, LV B) D, HH C) DA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV D) ASD (M, MoD), SLD, MI E) MD involving (A) to (D) above
कर्नाठ अभियंता (विद्युत)	सोलापूर महानगरपालिकेकडील विद्युत विषयीची कामे करणे. कार्यरत क्षेत्रात विकास कामांतर्गत सर्वेक्षण करणे तसेच प्रकल्प अहवाल तयार करणे. प्रकल्पाचे संकल्प चित्रानुसार होत आहे किंवा नाही याचे देखरेख व नियंत्रण, कामांचा दर्जा तपासणे. महानगरपालिकेच्या कार्यनियमावलीनुसार कामे करणे.	S, ST, W, BN, KC, PP, MF, RW, SE, C	A) D, HH B) OL, LC, Dw, AAV C) SLD, MI D) MD involving (A) to (C) above
सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	महानगरपालिकेच्या सर्व आरोग्य विभागाकडील प्राणी तपासणी संबंधित कामे करणे. महानगरपालिकेच्या कार्यनियमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, BN, MF, RW, SE, H, C	A) D, HH B) OA, OL, BL, OAL, LC, Dw, AAV C) ID, SLD, MI D) MD involving (A) to (C) above
सहाय्यक उद्यान अधीक्षक	महानगरपालिकेच्या क्षेत्रामधील उदयानांची देखभाल करणे, उदयान विभागातील माळी, व कर्मचारी यांवर नियंत्रण ठेवणे. महानगरपालिकेच्या कार्यनियमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, BN, RW, SE, H, C, MF	A) B, LV B) D, HH C) OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV D) ASD (M, MoD), SLD, MI E) MD involving (A) to (D) above

लॅब्टेक्निशियन	महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय सेवेशी सहाय्यकारी व इतर संबंधित कामे करणे, महानगरपालिकेच्या कार्यनिघमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, BN, MF, RW, SE, H, C	A) D, HH B) OA, OL, BL, OAL, LC, Dw, AAV C) ID, SLD, MI D) MD involving (A) to(C) above
आरोग्य निरीक्षक	महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये साफसफाईचे कामे करून घेणे, कामांवर सनिपत्रण ठेवणे, विविध सफाई अभियानांमध्ये सामिल होणे, त्यांची अंमलबजावणी करणे, महानगरपालिकेच्या कार्यनिघमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, BN, RW, SE, H, C	A) B, LV B) D, HH C) OA, OL, CP, LC, Dw, AAV D) ASD (M), SLD, MI E) MD Involving (A) to(D) above
स्टेनो टायपिस्ट	विभाग प्रमुख/कार्यालयीन प्रमुख/पदाधिकारी यांचे दूरध्वनी हाताळणे, श्रुतलेखन घेणे, टंकलेखन करणे इत्यादी, महानगरपालिकेच्या कार्यनिघमावलीनुसार कामे करणे.	S, ST, W, L, MF, RW, SE, H, C	A) B, LV B) D, HH C) OA, OL, BL, OAL, CP, LC, Dw, AAV D) MI, SLD E) MD involving (A) to(D) above
अनुरंखक (ट्रेसर)	नकाशे काढणे, नकाशा रंगवणे, नकाशांचे आरेखन करणे, प्लॅन तयार करणे, झोन तयार करणे तसेच प्राप्त विकास परवानगी/बांधकाम परवानगी बाबतचे प्रस्तावांवर अभिप्राय प्रस्तावित करणे महानगरपालिकेच्या कार्यनिघमावलीनुसार कामे करणे.	S, ST, W, BN, L, KC, PP, MF, RW, SE, H	A) LV B) D, HH C) OA, BA, BL, OL, Dw, AAV D) SLD, MI, ASD (M) E) MD involving (A) to (D) above
कनिष्ठ लिपीक	श्रणी महानगरपालिकेतील लिपिक संवर्गाची सर्व कर्तव्य पार पाडणे, महानगरपालिकेच्या कार्यनिघमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, BN, RW, SE, H, C, MF	A) B, LV B) D, HH C) OA, BA, OL, BL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, MDy D) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI E) MD involving (A) to(D) above
मिडवाईफ	महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय सेवेशी सहाय्यकारी व इतर संबंधित कामे करणे, आरोग्य मोहिमा राबवणे, महानगरपालिकेच्या कार्यनिघमावलीनुसार कामे करणे	S, ST, W, MF, RW, SE, H, C	a) LV b) OL, CP, LC, Dw, AAV c) SLD, MI d) MD Involving (A) to (C) above

FUNCTIONAL REQUIREMENT ABBREVIATIONS USED:-

S= Sitting, ST=Standing, W=Walking, BN Bending, L=Lifting MF = Manipulation with Fingers, RW=Reading & Writing, SE=Seeing, H= Hearing, C=Communication.

CATEGORY ABBREVIATION USED

B=Blind, LV=Low Vision, D=Deaf, HH=Hard of Hearing, OA=One Arm, OL=One Leg BA=Both Arms, BL=Both Leg, OAL=One Arm and One Leg BLOA = Both leg & one arm, BLA=Both Legs Arms, CP Cerebral Palsy, LC=Leprosy Cured, Dw=Dwarfism, AAV=Acid Attack Victims, MDy= Muscular Dystrophy, ASD=Autism Spectrum Disorder (M=Mild, MoD=Moderate), ID = Intellectual Disability, SLD=Specific Learning Disability MI= Mental Illness, MD=Multiple Disabilities

३. दिव्यांग व्यक्तींची संबंधित संवर्ग/पदाकरीता पात्रता शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार राहिल.
४. दिव्यांग व्यक्तींसाठी आरक्षित पदांवर शिफारस करताना उमेदवार कोणत्या सामाजिक प्रवर्गातील आहे, विचार न करता दिव्यांग गुणवत्ता क्रमांकानुसार त्यांची शिफारस करण्यात येईल.
५. संबंधित दिव्यांगत्वाच्या प्रकारचे किमान ४०% दिव्यांगत्वाचे प्रमाणपत्र धारक उमेदवार आरक्षण सवलतीसाठी पात्र असतील.
६. लक्षणीय दिव्यांगत्व असलेले उमेदवार खालील सवलतीच्या दाव्यास पात्र असतील:-
 - a. दिव्यांगत्वाचे प्रमाण किमान ४०% अथवा त्यापेक्षा जास्त असल्यास तसेच पद लक्षणीय दिव्यांग व्यक्तींसाठी आरक्षित असल्यास नियमानुसार अनुज्ञेय आरक्षण व इतर सोयी सवलती लागू राहतील.
 - b. दिव्यांगत्वाचे प्रमाण किमान ४०% अथवा त्यापेक्षा जास्त असल्यास तसेच पद संबंधित दिव्यांग प्रकारासाठी सुनिश्चित केले असल्यास नियमानुसार अनुज्ञेय सोयी सवलती लागू राहतील.
७. लक्षणीय दिव्यांग उमेदवारांसाठी असलेल्या वयोमर्यादेचा अथवा इतर कोणत्याही प्रकारचा फायदा घेऊ इच्छिणाऱ्या उमेदवारांनी शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक अप्रकि- २०१८/प्र.क्र. ४६ / आरोग्य- ६, दिनांक १४ सप्टेंबर, २०१८ मधील आदेशानुसार केंद्र शासनाच्या www.swavlambancard.gov.in अथवा SADM या संगणकीय प्रणालीद्वारे वितरित करण्यात आलेले नवीन नमुन्यातील दिव्यांगत्वाचे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे.
८. लक्षणीय दिव्यांगत्व असणाऱ्या उमेदवारांना अर्जांमध्ये नमूद केलेला दिव्यांगत्वाचा प्रकार / उप प्रकार बदलणे अनुज्ञेय नाही.

लोकोमोटर अपंगत्व आणि सेरेब्रल पाल्सी (Locomotor Disability and cerebral palsy)

लोकोमोटर अपंगत्व आणि सेरेब्रल पाल्सी असलेल्या उमेदवारांसाठी मार्गदर्शक तत्वे लोकोमोटर अपंगत्व आणि सेरेब्रल पाल्सी बाबत कार्यक्षमता कमी होण्याच्या मर्यादेपर्यंत किमान (४०% दिव्यांग) असेल अशा उमेदवारांसाठी परीक्षेच्या प्रती तास २० मिनिटे अधिक वेळ अनुज्ञेय असेल.

मदतनीस वापरणाऱ्या दिव्यांग उमेदवारांसाठी सूचना:-

दृष्टिहीन उमेदवार आणि असे उमेदवार ज्यांच्या लेखनाच्या गतीवर कोणत्याही कारणास्तव कायमस्वरूपी प्रतिकूल परिणाम होत आहे, ते ऑनलाइन परीक्षेदरम्यान त्यांच्या स्वतःच्या मदतनीसाचा, खाली दिलेल्या मर्यादेच्या अधीन राहून वापर करू शकतात.

उमेदवारांनी अर्ज सादर करतेवेळी मदतनीसाच्या मदती बिषयी नोंदणी केली आहे व ज्यांना परीक्षेच्या दिवशी मदतनीसाची मदत घेणेस अनुमती देण्यात आली आहे, अशा उमेदवारांना व सर्व अल्पदृष्टी उमेदवारांना पेपर सोडविण्यासाठी प्रत्येक तासाला २० मिनिटे अतिरिक्त वेळ दिला जाईल, तथापि अशा उमेदवाराने परीक्षेच्या वेळी किमान ४०% अपंगत्व असल्याबाबतचे मूळ प्रमाणपत्र व त्याची साक्षात्कृत छायांकित प्रत सोबत आणणे आवश्यक आहे.

1. परीक्षेपूर्वी ऑनलाईन नोंदणी केलेल्या उमेदवाराला त्याच्या/तिच्या स्वखर्चाने स्वतःच्या मदतनीसाची व्यवस्था करावी लागेल.
2. परीक्षेपूर्वी ऑनलाईन नोंदणी केलेल्या मदतनीस यांनी परीक्षेच्या दिवशी ओखपत्र (Photo ID) बाळगणे अनिवार्य राहिल.
3. मदतनीस कोणत्याही शैक्षणिक प्रवाहातील असू शकतो. तथापि, विशेष तज्ञ अधिकाऱ्यांच्या पदांसाठी मदतनीस हा त्या पदासाठी विहित केलेल्या शैक्षणिक प्रवाहातील नसावा. तसेच सदर मदतनीसाची शैक्षणिक पात्रता ही उमेदवाराच्या पदाच्या आवश्यक शैक्षणिक अहतेच्या कमीत कमी, एक स्तर कमी असावी.
4. उमेदवाराने नेमलेला मदतनीस हा त्याच परीक्षेसाठी उमेदवार नसावा. प्रक्रियेच्या कोणत्याही टप्प्यावर वरील नियमांचे उल्लंघन आढळून आल्यास, उमेदवार आणि मदतनीस या दोघांची उमेदवारी रद्द केली जाईल. परीक्षेत मदतनीसाच्या सेवांसाठी पात्र असलेल्या आणि वापरू इच्छिणाऱ्या उमेदवारांनी काळजीपूर्वक अर्ज करताना सूचित केले पाहिजे. त्यानंतरची कोणतीही विनंती स्वीकारली जाणार नाही.
5. एका उमेदवारासाठी मदतनीस म्हणून काम करणाऱ्या व्यक्तीस दुसऱ्या उमेदवारासाठी मदतनीस म्हणून काम करता येणार नाही.
6. उमेदवार आणि मदतनीस या उचित हमीपत्र लागेल की, मदतनीसाने वर नमूद केलेल्या मदतनीसासाठी सर्व विहित पात्रता निकषाची पूर्तता केली आहे. पुढे जर नंतर असे आढळून आले की, त्याने तिने ठरवून दिलेली कोणतीही पात्रता निकष पूर्ण केले नाहीत किंवा भौतिक तथ्ये दडवली आहेत, तर सदर उमेदवाराची उत्तर पत्रिका विचारात घेतली जाणार नाही व त्याची उमेदवारी रद्द केली जाईल.
7. जे उमेदवार मदतनीसाचा वापर करतात त्यांना परीक्षेच्या विहित वेळेच्या प्रत्येक तासाला २० मिनिटे अधिक वेळ अनुज्ञेय राहिल
8. मदतनीसाने स्वतःहून उत्तर देऊ नये, असे कोणतेही वर्तन आढळल्यास उमेदवारास परीक्षा देणेपासून रोखले जाईल व त्याची उमेदवारी रद्द केली जाईल.
9. फक्त सवलतीच्या वेळेसाठी नोंदणी केलेल्या उमेदवारांनाच अशी परवानगी दिली जाईल कारण उमेदवारांना दिलेला सवलतीचा वेळ प्रणालीवर आधारित असेल तर त्यांनी / तिने त्यासाठी नोंदणी अर्ज केला नसेल तर चाचणी आयोजित करणाऱ्या यंत्रणाला अशी सवलत देणे शक्य होणार नाही. सवलतीच्या वेळेसाठी नोंदणी अर्ज न केलेल्या उमेदवारांना अशा सवलतीना परवानगी दिली जाणार नाही.
10. परीक्षेदरम्यान, कोणत्याही टप्प्यावर मदतनीस स्वतंत्रपणे प्रश्नांची उत्तरे देत असल्याचे आढळल्यास, परीक्षा सत्र समाप्त केले जाईल आणि उमेदवाराची उमेदवारी रद्द केली जाईल, तसेच परीक्षेनंतर लिखित प्रश्नांची स्वतंत्रपणे उत्तरे दिल्याचा अहवाल जर चाचणी प्रशासक कर्मचाऱ्यांकडून दिला गेला तर अशा उमेदवारांची उमेदवारी देखील रद्द केली जाईल.

-: अनाथ आरक्षण :-

1. अनाथ व्यक्तींचे आरक्षण शासन निर्णय, महिला व बालविकास विभाग, क्रमांक अनाथ-२०१४/प्र.क. १८२/का-0३, दिनांक २३ ऑगस्ट, २०२१ तसेच यासंदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणाऱ्या आदेशानुसार राहिल.

2. अनाथासाठी आरक्षित पदावर गुणवत्तेनुसार निवड झालेल्या उमेदवारांचा समावेश उमेदवार ज्या सामाजिक प्रवर्गाचा आहे, त्या प्रवर्गातून करण्यात येईल.
3. प्रस्तुत पदासाठी अर्जाद्वारे अनाथ आरक्षणाचा दावा केलेल्या उमेदवारांनी दिनांक २३ ऑगस्ट, २०२१ रोजीच्या शासन निर्णयाद्वारे विहित करण्यात आलेल्या कार्यपद्धतीनुसार सुधारित नमुन्यातील अनाथ प्रमाणपत्र व महाराष्ट्र राज्याचे अधिवास प्रमाणपत्र आयोगाकडून निश्चित करण्यात येणाऱ्या विहित कालावधीत सादर करणे आवश्यक राहिल. अन्यथा अनाथ आरक्षणाचा दावा विचारात घेतला जाणार नाही.
4. महाराष्ट्र शासन, महिला व बाल विकास विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक- अनाव-२०१८/प्र.क्र.१८२/का-०३, दि. २० ऑगस्ट, २०१९ अन्वये अनाथ संवर्गामधील उमेदवारांना मागासवर्गीय प्रमाणे वय मध्ये सवलत देण्यात येईल.
5. महाराष्ट्र शासन, महिला व बाल विकास विभाग शासन निर्णय क्र. अनाव-२०१२/प्र.क्र. १२२/का-०३, दि. ०६ एप्रिल २०२३ अन्वये, अनाथ प्रवर्गासाठी उपलब्ध जागा संस्थात्मक व संस्थाबाह्य प्रवर्गांस विभागून देण्यात येतील.

विशेष सूचना:

1. सोलापूर, महानगरपालिकेस सादर करण्यात आलेली सर्व कागदपत्रे / अभिलेखे हे महानगरपालिकेच्या अभिलेखाचा भाग होतील व शासकीय नियमानुसार वापरण्यात येतील.
2. जर एखाद्या उमेदवाराने भरतीच्या कोणत्याही टप्प्यावर कोणत्याही प्रकारचा दबाव आणण्याचा प्रयत्न केल्यास किंवा अनुचित माध्यमाचा अवलंब केल्याचे किंवा तोतया व्यक्तीची व्यवस्था केल्याचे आढळल्यास त्याला निवडीतून अपात्र ठरविण्यात येईल.
3. मध्यस्थ / डग / सोलापूर महानगरपालिकेत संबंध असल्याचे भासविणाऱ्या व्यक्ती, यांच्या गैरमागाने तोकरी मिळवून देण्याच्या आश्वासनापासून सावध राहण्याच्या उमेदवारांना सूचना देण्यात येत आहेत.
4. प्रश्नपत्रिकेतील प्रश्नांबाबत उमेदवारांस काही हरकत असल्यास प्रति प्रश्न रु.१००/- इतके शुल्क आकारले जाईल.
5. वेगवेगळ्या सत्रांमध्ये पार पडणाऱ्या परिक्षेमधील प्रश्नपत्रिका वेगवेगळ्या असतील, अशा वेळी परीक्षार्थीची संख्या विचारात घेऊन परीक्षा एकापेक्षा अनेक सत्रांत पार पाडावयाची झाल्यास भिन्न प्रश्नपत्रिकांच्या काठिण्य पातळीचे समानोकरण (Normalization) करण्यात येईल व त्यासाठी Mean Standard Deviation Method या सूत्र पद्धतीचा अवलंब करण्यात येईल.
6. परीक्षे संबंधी / प्रतिक्रिया यादी / कागदपत्रे तपासणी बाबत / नियुक्ती आदेश याबाबतची माहिती केवळ SMS/Email द्वारे कळविण्यात येईल. कोणताही पत्र व्यवहार पोस्टा मार्फत / पत्त्यावर केला जाणार नाही.

-: सेवाप्रवेशोत्तर शर्ती :-

- नियुक्त झालेल्या व्यक्तीस खालील अर्हता/ परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहिल:-
(एक) जेथे प्रचलित नियमानुसार विभागीय / व्यावसायिक परीक्षा विहित केली असेल अथवा आवश्यक असेल तेथे त्यासंबंधी केलेल्या नियमानुसार विभागीय / व्यावसायिक परीक्षा.

(दोन) हिंदी आणि मराठी भाषा परिक्षेसंबंधी केलेल्या नियमानुसार जर ती व्यक्ती अगोदर परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा तिला उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळाली नसेल तर ती परीक्षा.

(तीन) वैद्यकीय क्षेत्रातील निवड झालेल्या उमेदवारांची महाराष्ट्र वैद्यकीय परिषद अधिनियम १९६५ अंतर्गत नोंदणी झाली असणे आवश्यक आहे किंवा भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद कायदा १९५६ अंतर्गत भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद नोंदवहीत उमेदवारांच्या नावाचा समावेश असणे आवश्यक राहिल.

(चार) अग्निशमन व सुरक्षा सेवेसंबंधी असणारी आवश्यक शारीरिक चाचणी उमेदवारास पात्र करावी लागेल.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम (सन १९४९ चा मुंबई अधिनियम क्र.५९) मधील नियम ५३, ५४ व अनुसूची ड मधील प्रकरण ३ च्या अधिन राहून सदरची भरती प्रक्रिया राबविण्यात येत आहे.

- टिप :- उमेदवारांकरीता वर नमूद केलेल्या सूचना/निर्देशामध्ये काही संदिग्धता वाटत असल्यास शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेल्या शासन निर्णय पाहण्यात यावे. शासनाच्या संकेतस्थळावर पाहण्याकरीता ती उपलब्ध आहेत.

दिनांक: / /२०२३

ठिकाण: सोलापूर

Signed by

Nikhil Bajirao More

Date: 09-11-2023 14:24:41

(निखिल मोरे)

अति. आयुक्त,

सोलापूर महानगरपालिका

परिशिष्ट - 2

सरळ सेवा भरती करीता पदनिहाय समांतर आरक्षण व आवश्यक अर्हता व पात्रता

पद क्र. 1	पर्यावरण संवर्धन अधिकारी-गट- अ (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पर्यावरण अभियंत्रिकी विषयातील पदवी.
 ब) पर्यावरण संवर्धन क्षेत्रातील किमान 03 वर्षांचा अनुभव.
 क) पर्यावरण अभियंत्रिकी शाखेची पदव्युत्तर पदवी आणि अथवा प्रदूषण नियंत्रण क्षेत्रातील अनुभव असणाऱ्या उमेदवारांस प्राधान्य.
 ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

पद क्र. 2	मुख्य अग्निशमन अधिकारी- गट- अ (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी उत्तीर्ण
 ब) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर येथून B.E.Fire Enge. उत्तीर्ण किंवा राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांचेकडील Divisional Fire Officer पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियंत्रिकीमधील प्रगत पदविका) किंवा The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडील सदस्यत्व (M.I. Fire) किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर The Institution of Fire Engineers (U.K.) याचे सदस्यत्व प्राप्त करणे आवश्यक.
 क) अग्निशमन दलातील सहाय्यक अग्निशमन अधिकारी म्हणून 3 वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

पद क्र. 3	पशु शल्यचिकित्सक / पशु वैद्यकीय अधिकारी- गट- अ (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- इ	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची पशुवैद्यकीय शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवी.
 ब) पशुवैद्यकीय अधिकारी पशु शल्य चिकित्सक म्हणून शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थामध्ये किमान 03 वर्षांचा अनुभव धारकास प्राधान्य.

पद क्र. 4	उद्यान अधिकारक- गट - ब (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- इ	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापिठाची बी.एससी. (हार्टिकल्चर्स) ऑर्गॅनिकल/बी.एससी.पॉटनी/बी.एससी.फॉरस्ट्री पदवी परिक्ष उत्तीर्ण.
 ब) निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थाकडोल कृषी/उद्यान अधिकारी (वर्ग-2) या पदावरील किमान 03 वर्षांचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारांस प्राधान्य.

पद क्र. 5	क्रीडाधिकारी -गट -ब (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- इ	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) बी.पी.एड. (B.P.Ed.) ही पदवी आवश्यक.
 ब) स्पोर्ट्स ऑथॉरिटी ऑफ इंडिया (SAI) कडील पदवीका
 क) राष्ट्रीय स्तरावरील खेळाडूस प्राधान्य देण्यात येईल.
 इ) शासकीय, निमशासकीय, सेवेतील क्रीडा क्षेत्रातील 03 वर्षांचा अनुभव.

पद क्र. 6	जीवशास्त्र - गट - ब							(-01)			
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची प्राणशास्त्र/सूक्ष्मजीव शास्त्र विषयातील पदव्युत्तर पदवी.

ब) पदव्युत्तर पदवी आणि अथवा आरोग्य सेवतील द्विवताप निर्मूलन कामाचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारांस प्राधान्य.

पद क्र. 7	महिला व बालविकास अधिकारी-गट -ब							(-01)			
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

एकाकी पदास समांतर आरक्षण लागू होत नाही.

* अर्हता व पात्रता

अ) मास्टर ऑफ सोशल वर्क (M.S.W.) पदव्युत्तर पदवी

ब) अनुभव धारकास प्राधान्य

पद क्र. 8	समाज विकास अधिकारी - गट - ब							(-01)			
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

अ) मास्टर ऑफ सोशल वर्क (M.S.W.) पदव्युत्तर पदवी.

ब) प्रशासकीय / निमशासकीय / स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील प्रकल्प अधिकारी या पदावरील किमान 03 वर्षांचा अनुभवधारकास प्राधान्य

पद क्र. 9	कनिष्ठ अभियंता (आर्किटेक्चर) - गट - ब							(-01)			
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची वास्तुविशारद अभियांत्रिकी शाखेची पदवी

ब) 03 वर्षांचा कामाचा अनुभव धारकास प्राधान्य.

पद क्र. 10	कनिष्ठ अभियंता (ऑटोमोबाईल) गट -ब							(-01)				
	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची ऑटोमोबाईल अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण
 ब) ऑटोमोबाईल अभियांत्रिकी शाखेतील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा उत्तीर्ण असणे/प्राधान्य
 क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

. 11	() -							(-05)				
	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण	
	0	0	0	1	0	0	0	2	1	1	5	
	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	4	
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						0						
						0						

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची विद्युत् अभियांत्रिकी शाखेची पदवी
 ब) अनुभव धाराकास प्राधान्य
 क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

पद क्र. 12	सहाय्यक कामगार व जन संपर्क अधिकारी - गट -ब (- 01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
पद क्र. 13	नेटवर्क इंजिनियर गट -क (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची संगणक अभियांत्रिकीमधील पदवी (B.E.Computer/B.Tech. Computer/MCA/Msc.IT/Bsc.IT) किंवा समकक्ष अर्हता
 ब) नेटवर्क अँडमिनोस्ट्रटर,हार्डवेअर मेन्टेनन्सचा 3 वर्षांचा अनुभव आवश्यक
 क) इन्फ्रास्ट्रक्चर सर्विसेस, नेटवर्क कॉन्फीग्युरेशन या विषयाचे ज्ञान आवश्यक

पद क्र. 14	सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ गट - क (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) उच्च माध्यमिक विज्ञान शाखेची परीक्षा उत्तीर्ण व मान्यताप्राप्त संस्थेची डि.एम.एल.टी. पदवीका
 ब) विज्ञान शाखेची पदवीसह आणि डि.एम.एल.टी. पदवीका धारकास प्राधान्य.

पद क्र. 15	कार्यर मोटार मेकॅनिक - क (-01)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

* अर्हता व पात्रता

- अ) किमान माध्यमिक शालांत परिक्षा उत्तीर्ण,
 ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे ऑटोमोबाईल-फिटर/यांत्रिकी-फिटर/डिझेल मेकॅनिक/मोटर मेकॅनिक कोर्स पूर्ण,
 क) अनुभव धारकास प्राधान्य

.16		(-01)									
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						0					
						0					

* अहता व पात्रता

- अ) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापिठाची बी.एससी.(हॉर्टिकल्चर्स) ऑर्गॅनलचर/ बी.एससी.बॉटनी/ बी.एससी.फॉरेस्ट्री पदवी परिक्षा उत्तीर्ण.
 ब) शासनाकडील निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थाकडील कृषी/उद्यान अधिकारी (वर्ग-3) या पदावरील किमान 03 वर्षांचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारांस प्राधान्य

.17		(-02)									
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						0					
						0					

* अर्हता व पात्रता

अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची रसायनशास्त्र / सूक्ष्मजीव शास्त्र विषयातील पदवी.

ब) सूक्ष्मजीव शास्त्र / रसायनशास्त्र मधील पदव्युत्तर पदवी धारकास प्राधान्य.

व) संबंधीत कामाचा 03 वर्षांचा अनुभव असणाऱ्या उमेदवारांस प्राधान्य.

.18		(-10)									
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	3	01	0	0	1	0	4	0	01	10
	0	2	1	0	0	1	0	3	0	1	8
	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A) B.L.V. B) D.HH. D) ASD (M). SLD,MI. E) MD involving(a) to (d) above -									एकूण पदे-01	
	0										

* अर्हता व पात्रता

अ) उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण

ब) शासनमान्य आरोग्य निरीक्षक पदविका उत्तीर्ण.

क) शासनमान्य विद्यापीठाची पदवी विशेषतः शास्त्र शाखेची पदवी उत्तीर्ण असणाऱ्या उमेदवारांस प्राधान्य.

.19		(-02)									
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	2
	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0										
	0										

* अर्हता व पात्रता

अ) शासनमान्य विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण.

ब) राज्य शासनाची इंग्रजी अथवा मराठी लिपिलेखनाची 80 श.प्र.मि. व 30 श.प्र.मि.वंगाची टंकलेखनाची परीक्षा उत्तीर्ण.

क) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण. अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र

-20	() - ()						(-02)				
वर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.प.	खुला	एकूण
	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						0					
						0					

* अर्हता व पात्रता

अ) किमान उच्च माध्यमिक मंडळाची शालांत परीक्षा उत्तीर्ण.

ब) शासनमान्य आद्यौगिक प्रशिक्षण संस्थेचा अनुरेखक व तत्सम समतुल्य अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.

क) शासनमान्य संश्रमश्रील अटॉकेड कोर्स पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र आवश्यक.

ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक

इ) अनुभव धाराकास प्राधान्य

पद क्र. 21	कनिष्ठ श्रेणी लिपिक गट -क (-70)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	0	17	3	8	2	7	0	29	4	0	70
	0	5	2	4	1	3	0	10	2	0	27
	0	5	1	2	1	2	0	9	1	0	21
	0	3	0	1	0	1	0	4	1	0	10
	0	2	0	1	0	1	0	3	0	0	7
	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
(B) D,III, C) GA,BA,OL,BL,OL,CP,LC,Dw,AAV, Mdy, D) ASD (M,MoD), ID,SLD, MI, E) MD involving (a) to (d) above एकूण पदे -07											
1 पद											

* अर्हता व पात्रता

अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी.

ब) राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन 30 श.प्र.मि. / इंग्रजी टंकलेखन 40 श.प्र.मि. परिक्षा उत्तीर्ण.

क) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण.

अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र.

ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक

.22	(-50)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र	इ.मा.व.	आ.दु.घ.	खुला	एकूण
	3	4	2	1	0	1	1	7	7	24	50
	2	2	1	1	0	1	1	3	3	8	22
	1	1	1	0	0	0	0	2	2	8	15
	0	1	0	0	0	0	0	1	1	4	7
	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	4
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A) LV, B) OL,CP,LC,Dw,AAV C) SLD,MI, D) MD involving (a) to (c) above											
1 पद											

* अर्हता व पात्रता

अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक मंडळाची विज्ञान शाखेतील परीक्षा उत्तीर्ण.

ब) महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची जनरल नर्सिंग व मिडव्हाईफरी या विषयाची पदविका.

क) शासकीय / निमशासकीय खाजगी रुग्णालयातील परिचरिका म्हणून 03 वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

ड) महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची नोंदणी आवश्यक.

.23	(-10)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	1	1	1	0	1	1	0	2	1	2	10
	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	8
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A) D,HH. B) OA,OL,LC,Dw,AAV. C) ASD (MM&D),MI D) MD involving(a) to (c) above											
0											

* अर्हता व पात्रता

अ) किमान माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण

ब) शासन मान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे नव्वे करारगिर या विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र

क) संबंधित कामाचा 3 वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

इ) अनुभव धारकास प्राधान्य.

.24	(-20)										
प्रवर्ग	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	1	1	0	1	1	1	1	4	2	3	20
	1	1	0	1	1	1	1	2	1	4	13
	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	4
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
सदर पदास दिव्यांग आरक्षण लागू नाही.											
0											

* अर्हता व पात्रता

अ) किमान माध्यमिक शालांत परिक्षा उत्तीर्ण

ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा पॅप ऑपरेटर चा विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.

क) अनुभव धारकास प्राधान्य.

क्र.सं.	(- 35)										
	अ.जाती	अ.जमाती	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- इ	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	5	2	0	1	0	1	1	7	4	14	25
	2	1	0	1	0	1	1	4	2	6	18
	2	1	0	0	0	0	0	2	1	4	10
	1	0	0	0	0	0	0	1	1	2	5
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
सदर पदास दिव्यांग आरक्षण लागू नाही.											
0											

* अर्हता व पात्रता

अ) किमान माध्यमिक शालांत परिक्षा उत्तीर्ण

ब) राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण केंद्र महाराष्ट्र शासन यांचा 06 महिने कालावधीचा अग्निशमन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम पूर्ण.

क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक

ड) किमान शारिरीक पात्रता.

1. उंची -165 से.मी., (महिला उमेदवारांची उंची - 157 से.मी.)
2. छाती -81 से.मी. (फुगवून-86 से.मी.) (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.)
3. वजन -50 कि.ग्रॅ. (महिला उमेदवारांचे वजन किमान 46 कि.ग्रॅ.)
4. दृष्टी - चांगली. (विना चष्म्याने दृष्टी 6/6 तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली)

इ) वयोमर्यादा- उमेदवारांचे वय 30 वर्षांपेक्षा जास्त असू नये.

:26											
(- 05)											
प्रवर्ग	अ.जाली	अ.जमाली	वि.जा.- अ	भ.ज.- ब	भ.ज.- क	भ.ज.- ड	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आ.द.घ.	खुला	एकूण
	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	05
	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	05
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
सदर पदास विव्यांग आरक्षण लागू नाही.											
0											

* अर्हता व पात्रता

अ) किमान माध्यमिक शालांत परिक्षा उत्तीर्ण

ब) किमान शारिरीक पात्रता,

1. उंची -165 से.मी., (महिला उमेदवारांची उंची - 157 से.मी.)
2. छाती -81 से.मी. (फुगवून -86 से.मी.) (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.)
3. वजन -50 कि.ग्रॅ. (महिला उमेदवारांचे वजन किमान 46 कि.ग्रॅ.)
4. दृष्टी - चांगली. (विना चष्म्याने दृष्टी 6/6 तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली)

क) एन.सी.सी. मधील "सी" प्रमाणपत्र धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य .

Signed by

Nikhil Bajrao More

Date: 09-11-2023 14:29:21

(निखिल मार)

अति.आयुक्त,

सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर

-: परिशिष्ट- 3 :-

1).Environment Conservation Officer, Class-I (Technical Services)

- (i) **Ecology - Ecosystem** - classification/types and functions, energy sources - renewable, non renewable, natural resources
- (ii) **Environmental chemistry** - chemistry involved in water and wastewater treatment, water and wastewater parameters analysis procedures
- (iii) **Water Sources, water quality** - physical, chemical and biological water quality and their prescribed standards standards, water borne diseases, water treatment - physical and chemical treatment process
- (iv) **Wastewater**-characteristics and composition, sources, physical and chemical treatment operations and processes, biological treatment processes - anaerobic and anaerobic treatment system - their working principle and design
- (v) **Air pollution fundamentals** - sources, effects, standards, meteorology of air pollution, air quality managements, air quality monitoring,, air pollution control systems, their working principles and design
- (vi) **Solid waste**-characteristics and composition, functional units of solid waste managements, solid waste treatment techniques, ultimate disposal
- (vii) Environmental impact assessment (EIA), attributes of EIA, EIA procedure, environmental auditing, environmental Clearance process,Environmental legislation – Salient features of The Air Act, 1981; Environment Act, 1986; Water Act, 1974; Wild Life Act, 1972 etc. and their salient features

02) Chief Fire Officer, Class-I (Fire Service)

1. Plan reading for fire prevention.
2. Detail Knowledge of NBC Part III & IV.
3. Designing of Vehicles for fire.
4. Administrative Knowledge of Fire department working.

5. Budget Preparation.
6. Implementation of Maharashtra fire prevention of fire safety act.
7. Practical fireman ship & supervisory role at fire ground.
8. Knowledge about the hazardous goods transportation & TREM Card, MSDS of material.
9. Fire Ground operation & knowledge about fire pump, PTO, A.L.P., TTL.
10. Basic Knowledge about disaster management.
11. Fire Engineering Fundamentals: Chemistry of Fire, Combustion process, Limits of Flammability, flame Spread, Effects of Heat, Fire Resistance, Fire Load etc.
12. Fire Fighting Chemicals: Water, Foam, DCP, Clean agents etc.
13. Fire Detection & Control: fire Detection principles, Classification of detectors, Fire Extinction methods, water based, chemical based, clean agent systems, operation and maintenance of detection/ alarm systems
14. Fire Protection - I (Special hazards: Industrial Fires): Fire Suppression Systems, Fire Water systems, sprinkler systems, Fire resistant construction, Emergency exits
15. Fire Protection - II (Special hazards: Flammable Liquid Storages): Plant siting considerations, Ignition source control, Hazards of Bulk storages, Fire Protection for Flammable storages, Passive barriers
16. Fire Services Hydraulics: Sprinkler system demand, hydraulics of sprinkler systems etc.
17. Fire Safety Laws: Doctrine of Sovereign immunity: Factories Act, Explosives act, Petroleum act etc.
18. Fire Codes and Standards: Standards for Fire Equipment, Personal Safety equipment etc.
19. Paramedics /First Aid: Management of Burns, Fractures, wounds, trauma handling etc.
20. Inspection & Testing of Fire Fighting Systems: Fire Sprinkler testing, OISD/NFPA standards for testing & Inspection, Fire Pumps testing etc.
21. Safety Management: Goals & Need of Safety, Accident Prevention, Accident Investigation, Personal Protection equipment etc.
22. Safety in Construction: Safety in welding & gas cutting, excavations, work at height, electrical, material handling, lifting/hoisting etc.
23. Safety Engineering: Accident trends in Industry, Safety Indices, Frequency & Severity Rates, Job Safety Analysis, work permit administration etc

3) Veterinary Surgeon/ Veterinary Officer, Class-I (Health Services)

Elementary Animal Husbandry, Elementary Livestock Handling, Elementary Animal Nutrition, Elementary Anatomy and Physiology of Animals, Elementary Pharmacology, Basic Poultry Science, Elementary Animal Husbandry Extension, Elementary Parasitology, Elementary Animal Reproduction, Elementary Veterinary Epidemiology and Public Health, Basic Andrology and Artificial Insemination, Veterinary Hospital Management and Surgical Care, Basic Veterinary Medicine, Wounds Management and Veterinary Care, Basic Clinical Pathology and Laboratory Techniques, Practical Farm Training, Practical Animal Husbandry Extension Training, Practical Veterinary Hospital Training, Practical Laboratory Training, Practical Veterinary Pharmacy Training

4) Garden Superintendent, Class-II (Garden Service)

1. Fundamentals of Horticulture

Scope and importance, classification of horticultural crops and nutritive value, area and production, exports and imports, fruit and vegetable zones of India and of different states, nursery techniques and their management, soil and climate, vegetable gardens, nutrition and kitchen garden and other types of gardens – principles, planning and layout, management of orchards, planting systems and planting densities. Production and practices for fruit, vegetable and floriculture crops. Principles objectives, types and methods of pruning and training of fruit crops, types and use of growth regulators in horticulture, water management— irrigation methods, merits and demerits, weed management, fertility management in horticultural crops-manures and fertilizers, different methods of application, cropping systems, intercropping, multi-tier cropping, mulching— objectives, types merits and demerits, Classification of bearing habits of fruit trees, factors influencing the fruitfulness and unfruitfulness, principles of organic farming.

2. Plant propagation and Nursery management

Propagation: Need and potentialities for plant multiplication, sexual and asexual methods of propagation, advantages and disadvantages. Seed dormancy types of dormancy (scarification & stratification) internal and external factors, nursery techniques nursery management, apomixes —

mono-embryony, polyembryony, chimera & bud sport. Propagation Structures: Mist chamber, humidifiers, greenhouses, glasshouses, cold frames, hot beds, poly-houses, phytotrons nursery (tools and implements), use of growth regulators in seed, types and stages of seed germination with examples and vegetative propagation, methods and techniques of division-stolons, pseudobulbs,

offsets, runners, cutting, layering, grafting, formation of graft union, factor affecting, healing of graftage and budding physiological & bio chemical basis of rooting, factors influencing rooting of cuttings and layering, graft incompatibility. Anatomical studies of bud union, selection and maintenance of mother trees, collection of scion wood stick, scion-stock relationship, and their influences, bud wood certification, techniques of propagation through specialized organs, corm, runners, suckers, Micrografting, Nursery registration act. Insect/pest/disease control in nursery Cost of establishment of propagation structures.

3. Weed management of horticultural crops

Weeds, introduction, harmful and beneficial effects, classification, propagation and dissemination, weed biology and ecology, crop weed association, crop weed competition and allelopathy Concepts of weed prevention, control and eradication. Methods of weed control: physical, cultural, chemical and biological methods. Integrated weed management, Herbicides: advantages and limitation of herbicide usage in India, Herbicide classification, formulations, methods of application, Introduction to Adjuvants and their use in herbicides; Introduction to selectivity of herbicides; Compatibility of herbicides with other agro chemicals; Weed management in major field and horticultural crops, shift of weed flora in cropping systems, aquatic and problematic weeds and their control.

4. Ornamental Horticulture

History, definitions, scope of ornamental horticulture, aesthetic values, Floriculture industry, Importance, area and production, industrial importance of ornamental plants and flowers. Importance, classification, design values and general cultivation aspects for ornamental plants viz. Annuals, biennales herbaceous perennials, grasses and bulbous ornamentals, shrubs, climbers, trees, indoor plants, palms and cycads, ferns and sellagenellas, cacti and succulents. Importance, design and establishment of garden features/components viz. hedge, edge, borders, flower beds, bridges, paths, drives, fences, garden walls, gates, carpet bed, arbour, Patio, decking, retaining walls, shade garden, sunken garden, roof garden, terrace garden, pebble garden, rockery, pools, waterfalls, fountains, bog garden, avenue planting and children garden. Lawn types, establishment and maintenance. Importance of garden adornments viz. floral clock, bird bath, statues, sculptures, lanterns, water basins, garden benches etc. Importance of

flower arrangement, Ikebana, techniques, types, suitable flowers and cut foliage, uses of vertical garden, bottle garden, terrariums, art of making bonsai, culture of bonsai and maintenance. Nursery techniques for different species used for landscaping

5. Breeding and seed production of ornamental crops

History of improvements of ornamental plants, scope and importance of breeding of ornamental crops. Centre of origin of flower crops and ornamental crops, objectives and techniques in ornamental plant breeding. Introduction, selection, hybridization, mutation and biotechnological technique for improvement of ornamental and flower crops *viz.*, rose, jasmine, chrysanthemum, tuberose, gerbera, gladiolus, dahlia, heliconia, lily, gaillardia, petunia, hibiscus, bouganvillea, zinnia, cosmos, dianthus, snapdragon, pansy, crossandra, marigold, geranium, antirrhinum, china aster, orchids, anthurium, carnation, etc. Breeding for disease resistance. Development of promising cultivars of important ornamentals and flower crops. Role of heterosis and its exploitation, production of F1 hybrids and utilization of male sterility, production of open pollinated seed. Harvesting, processing and storage of seeds, seed certification.

6. Principles of landscape architecture

Study of garden equipments. Study of Graphic language. Use of drawing equipments, graphic symbols and notations in landscaping designing, Study and designing of different styles of gardens, Study and designing of gardens based on different themes, Designing gardens using Autocad/archi-cad. Designing gardens for home, traffic islands, schools and colleges, public buildings, factories, railway stations, air ports, temples, churches, play grounds, corporate buildings/ malls. Designing and planting of avenues for state and National highways. Design and establishment of Japanese, English and Mughal gardens. Visit to public, institutional and botanical gardens.

7. Commercial floriculture

Scope and importance of commercial floriculture in India. Production techniques of ornamental plants for domestic and export market for following flower crops, Rose, Marigold, Chrysanthemum, Anthurium, Gladiolus, Jasmine, Dahlia, Tuberose, Bird of Paradise, China Aster, gaillardia, Gerbera, Orchid, Crossandra, Growing of flowers under protected environments such as glass house, plastic house, net house, etc. Post harvest technology of cut and loose

flowers in respect of commercial flower crops, Dehydration techniques for drying of flowers, scope importance and status, Production techniques for bulbous crops

8. Precision farming and protected cultivation

Precision farming – laser levelling, mechanized direct seed sowing, seedling and sapling transplanting, mapping of soils and plant attributes, site specific input application, weed management, insect pests and disease management, yield mapping in horticultural crops. Green house technology. Introduction, Importance, scope, advantages and dis-advantages, Types of Green Houses; Plant response to Greenhouse environment, Planning and design of greenhouses, Design criteria of greenhouse for cooling and heating purposes. Green house equipment, materials of construction for traditional and low cost green houses. Irrigation systems used in greenhouses, Typical applications, passive solar green house, hot air greenhouse heating systems, green house drying. Cost estimation and economic analysis. Choice of crops for cultivation under greenhouses, problems / constraints of greenhouse cultivation and future strategies. Growing media, soil culture, type of soil required, drainage, flooding and leaching, soil pasteurization in peat moss and mixtures, rock wool and other inert media, nutrient film technique (NFT) / hydroponics.

9. Protected cultivation of high value horticultural crops

Important, scope and constraints for protected cultivation, Site of selection and preparation of site for green house erection, Different types of green-houses/shade net houses and cladding Materials, Climatic control devices, Preparation of media, sterilization and bed preparation, Irrigation and fertigation, Production technology of cut flower crops- Rose, Carnation, Chrysanthemum, Orchids and Gerbera, Disease management, Pest management, Harvesting, pre-cooling, grading, packing, transport and marketing of flowers, Market study, economics of production, cost benefit ratio of above mentioned flowers, Govt. / NHB scheme, finance and insurance for protected cultivation.

05) Sports Officer, Class-I (Sports & Cultural)

(A) Scientific Development & Sports

1) Scientific authenticity of various tests for sports development; 2) Cardio- respiratory functions & their influence on sports performance; 3) Motorised fitness & its tests; 4) Knowledge & skill tests; 5) Physiological changes due to exercise; 6) Effect of exercise & training on (a) Heart & circulatory

system (b) Respiratory system; 7) Energy cost of various sports activities; 8) Role of sports medicine in development of sports; 9) Application of mechanical principles in various sports; 10) Important features & principles of training load; 11) Training for important motor components- Speed, strength, endurance, flexibility & coordination abilities;

(B) Organisation, Coaching & Officiating

1) Influence of professional organisation in development of sports; 2) Public relations & promotional activities in sports; 3) Important principles & steps for organisation of sports tournament; 4) Methods of marking sports ground including athletic track; 5) Relationship with management, coaches, captain & spectators; 6) Pre-game & post-game duties of officials in sports competitions; 7) Differentiate between teacher, trainer & coach; 8) Principles of coaching; 9) Rules of various games; 10) Principles of selection of sports teams; 11) Use of psychology in coaching; 12) Scientific principles applied to coaching;

(C) History & Psychology of Sports

1) Comparative study of ancient & modern Olympic movement; 2) Study of development of physical education in INDIA 3) History & development of various games; 4) Meaning nature & scope of sports psychology; 5) Relationship of sports psychology with other sports; 6) Importance of sports psychology for a coach & physical education teacher; 7) Personality development through sports participation; 8) Role of motives, attitudes & interesting physical activity ; 9) Level of aspiration, emotions, frustration, conflict & its effect on sports performance; 10) Sports audience & effect of their behaviour on sports performance; 11) Socio - Psychological aspect of physical activities;

(D) Miscellaneous

1) Leadership in Sports; 2) Classification of Sports; 3) League-Cum - Knock out Tournament; 4) Rhythmic activities in Sports; 5) National Institute of Sports; 6) Sports Authority of India; 7) Health Education; 8) Oxygen Debt; 9) Vital Capacity; 10) Indian Premier League; 11) Camping in Sports; 12) Purpose of Sports Seminars & Conferences; 13) Role of Media in Promotion of Sports; 14) Individual differences; 15) Nutrition in Sports; 16) Learning Curve

06) Biologist

Unit-I: -Basic Concept of Medical Microbiology

A) Definitions: -

- i. Disease
- ii. Infections
- iii. Etiology
- iv. Etiological agents
- v. Pathogen
- vi. Pathogenesis
- vii. Incubation period
- viii. Morbidity rate
- ix. Mortality rate
- x. Opportunistic pathogen
- xi. Epidemiology
- xii. Prophylaxis
- xiii. Carriers, host

B) Types of diseases: -

- i. Epidemic
- ii. Endemic
- iii. Pandemic
- iv. Sporadic

C) Types of infections: -

- i. Primary
- ii. Secondary
- iii. Acute
- iv. Chronic
- v. Reinfection
- vi. Cross infection
- vii. Mixed infection
- viii. Congenital
- ix. Local
- x. Generalized

D) Mode of transmission of diseases —

- i. Inoculation
- ii. Ingestion

- iii. Contact
- iv. Inhalation

E) Preventive and control measures of diseases

- i. Water and foodborne diseases.
- ii. Air-borne diseases.
- iii. Vector-borne diseases
- iv. Diseases transmitted through physical contact

Unit- II Microbial Diseases

(Characters of etiological agent, modes of transmission, pathogenesis, symptoms, laboratory diagnosis, prophylaxis, and treatment of following diseases)

- A) Bacterial - Enteric fever
- B) Viral - Dengue fever, Swine flu, Ebola, Covid-19, Rabies, Chikungunya, Zika
- C) Protozoal: - Malaria, Giardiasis, Leptospirosis, Filariasis.
- D) The life cycle of Malaria, Dengue

Unit- III Malariology

- A) Malaria is a major public health problem
- B) Biology of malaria parasites
- C) Factors affecting malaria parasites transmission to humans by anopheline vectors
- D) Host-parasite-vector relationships
- E) Diagnostics
- F) Parasite biology
- G) Vector biology
- H) Epidemiology
- I) Host immunity
- J) Risk factors associated with infection
- K) Human behavior
- L) Chemotherapy
- M) Drug resistances;
- N) Antivector measures
- O) Vaccine development
- P) Management and policy issues
- Q) Agent, host, and environment triad

Unit -IV Epidemiology, Public Health Measures, and Disease Management

A) Background**B) Principles of Epidemiology for Public Health****C) Fundamentals of Public Health Surveillance****D) Field epidemiology**

- i. Introduction to Epidemiology; History and Description of Field Epidemiology; Public Health Literature Review; Descriptive Study Design; Framing the Problem; Descriptive Data Analysis; Data Management and Data Mining; Analytic Study Design; Introduction to Sampling; Measures of Association and Impact; Causation
- ii. Surveillance
- iii. The field investigation
- iv. Conducting a field investigation
- v. Surveys and sampling
- vi. Using a computer for field investigations
- vii. Designing studies in the field
- viii. Dealing with the public and the media

E) Entomology

- i. Role of vectors in the causation of diseases.
- ii. Steps in management of a case of insecticide toxicity.
- iii. Identifying features of and mode of transmission of vector-borne diseases.
- iv. Methods of vector control with advantages and limitations of each.
- v. Mode of action, dose, and application cycle of commonly used insecticides.

F) Investigations in healthcare settings**G) National program related to vector-borne disease**

(National vector-borne disease control program)

(Urban Malaria Scheme)

H) Managerial Skills

**Syllabus for below two post (sr.7 & 8) are same as below mention
as education qualification are same**

07) Women and Child Development Officer, Class-II (Administrative Services)

08) Social Development Officer, Class-II (Administrative Services)

Unit No.	Title of Unit	Topic
1.	Theoretical background of Professional Social work	Definition and Principles of Professional Socialwork Ethics and Values of Social Work Methods of Social Work Social Justice Social Development Universal Declaration of Human Rights Sustainable & people centred development Social Reformers in 19th and 20th centuries & movements Conceptual understanding of Social problems. Major types of Social problems
2.	Women Empowerment	Concept, Definition and Indicators of Women Empowerment Gender Equality & Patriarchy in Indian Context Laws and legislations related to Women empowerment The sexual Harassment of women at workplace (Prevention, Prohibition & Redressed) Act-2013 Dowry Prohibition Act-1961 Protection of Domestic Violence Act-2006 Government initiatives for upliftment of Women NGOS working for Women Empowerment at National and international level Schemes and Programmes related to Women empowerment Policies and Programmes related to Women empowerment National Commission for Women Concept, Formation & Impact of self-help groups
3.	Child Rights	Concept, Definitions of Child Development

		<p>United Nation Conventions on Rights of the Children (UNCRC)</p> <p>Issues and Problems of Children in general and girl child in specific</p> <p>Laws and legislations pertaining to children</p> <ul style="list-style-type: none"> Child labour Prohibitions & Regulation Act-1986 The Juvenile Justice (Care & Protection) Act-2000 Right to Free and Compulsory Education Act 2009 Protection of children from sexual offence (POCSO) Act, 2012 Protection of children from sexual offence (POCSO) Act, 2012 The Conception & pre-natal Diagnostic Techniques Act-1994 <p>Government initiatives related to children</p> <p>NGOS working for Child Rights at National and international level</p> <p>Policies and Programmes related to children</p> <p>National Commission for Protection of Child Rights (NCPCR)</p> <p>Various Schemes and Services for Child Development</p>
4.	Youth Development and Adolescents	<p>Concept of Youth Development</p> <p>Problems of Rural, Urban and Tribal Youth</p> <p>Issues and Concerns of Youth Development</p> <p>Needs of Youth</p> <p>Legislations related to Youth</p> <p>National Policy for Youth</p> <p>Government and NGOs working for youth development</p> <p>Schemes and Programmes related to youth development</p> <p>Physical and Psychological changes in Puberty</p> <p>Problems & issues of Adolescents</p> <p>Career Counselling and Premarital Counselling</p>

5.	Elderly Welfare	<p>Concept and Definition of Ageing</p> <p>Needs and Problems of of Elderly</p> <p>Organizations working for aged welfare at National and International Level</p> <p>National Policy for Older Person:</p>
		<p>Laws related to aged Welfare</p> <p>The Maintenance & welfare of Parents & Senior Citizen (MWPC) Act-2007</p> <p>Schemes for senior citizen</p>
6.	Social Legislations	<p>Concept and needs of Social Legislation</p> <p>Laws related to labour, beggars, Oppressed</p> <p>Public Interest Litigation (PIL)</p> <p>First Information Report (FIR)</p> <p>Right to Information Act-2005</p> <p>Corporate Social Responsibility (CSR) as per companies Act-2013</p> <p>The Street Vendors (Protection of Livelihood & Regulation of Street Vending) Act 2014.</p> <p>The Environment Protection Act 1986</p> <p>The Mental Health Act-2017</p> <p>The Epidemic Diseases Act-1897</p> <p>Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act1995</p>
7.	Urban local self government and Administration	<p>Historical development of Municipal Government.</p> <p>Forms/Types of urban local self government.</p> <p>Municipal administration and authorities-Structure and functions</p> <p>Bombay Municipal Act, 1956</p> <p>74th amendment act, 1992</p> <p>Policies and programs related to slums:</p>
		development and urban development

		Urban development schemes: SJSRY: Jawaharlal Nehru National Urban Renewal Mission .National Urban Information System: Public Health Programs: etc Anti-poverty alleviation programmes NGOs working for urban development
		Urban micro-planning

9) Junior Engineer (Architecture), Class-II (City Development Service)

Sr No	Topics
1	Current events of national and international importance- Political, Industrial, Economic, Social, Educational, Geographical, Astronomical, Cultural, Scientific, etc
2	Right to Information Act,2005
3	Faculty of Science & Engineering (1)Scientific Knowledge:- Nature of Science, Pre-suppositions of Science, Scientificmethod. (2) Modernisation and Science:- What is Modernisation (Definition of Modernisation),Type and Nature of Modernisation, Modernisation and Indian Society (Problems andremedies) (3) Scientific and Technological Developments (The World over, particularly in India) (4) Effects of Technological Developments on Urban and Rural Life (5) Various Indian Problems And Their Scientific Solutions For Example :- Energy problem, Food grains problem, Population problem, Environment Problem, Educational problem, Housing problem, Transport problem,Communication problem, Public Health problem
	Section - A - Planning
1	Regional Plan (R.P) Need of contents of Regional Plan Regional Delimitation Surveys necessary for Regional Plan Analysis and Projections Necessary Steps for starting and ending the process of Regional Planning Relation with the State plan and surroundings
2	Development Plan (D.P) Surveys, types, duration etc.,Analysis and Projections, Demographic

	Projections, Goals and objectives, Public Participation, Implementation and Financial Aspects, Delineation, Relation with R.P., Content of DP and Planning norms, Modifications, purchase notice, Legal and Administrative process to start D.P.
3	Town Planning Scheme Concept of T.P.S, Legal Provision, Relation with D.P., Original Plot, Final Plot, Semi-final Plot, Incremental Contribution (Betterment charge), Rational for charging Incremental Contribution, Function of Arbitrator, Advance Possession, Amenities, Partially beneficial Cost of Scheme
4.	Building Permission (a) Building bylaws (b) Development (c) Document Required for development permission (d) Measurement Plan (e) Layout of Land (f) F.S.I, TDR (g) Development charge (h) Exemption from development permission (i) Matters to be considered while granting development permission (j) Appeal under refusal of Building
5	Special Townships Special Township Policy, Land requirement, procedures for locational clearance, salient feature, Responsibilities of developer
6.	Transportation Surveys Classification of Roads Design and grade separation P.C.U.S. Public transport needs Requirement of civil aviation and Railways
7	Environment Aspects Environment Protection Acts., Global Warming, Eco - sensitive Zone.
8.	Polluter Pay Principles Village Plan, Surveys, Water supply, drainage, Solid waste Management, Connectivity
9.	Central and State Scheme related village development and plans: Acts and Rules Municipal Act MR and TP Act 1966

	LA Act, 1894. MLR code Environment Act Bombay Stamp Act
Section B - Valuation	
1.	Value, cost, price Purposes of valuation, Special Characteristics of landed property, Supply of landed property, Demand for landed property, Interest in landed property
2.	Capital Value & Rental Value Rack rent, Standard rent, Lease rent
3.	Valuation Table Meaning & utilities of Valuation Tables Remuneration rate of Interest Accumulation rate of Interest Amount of Rs. 1/- Present value of Rs. 1/- Amount of Rs. 1/- p.a. Annual of sinking fund Present value of Rs. 1/- p.a. Annuity of Rs. 1/- Single rate & dual rate Tables.
4.	Methods of Valuation Comparative methods Market approach method Contractors method Investment method Belting method
5.	Value of land in undeveloped stage Value of Agricultural land (Paranjape Committee report) Types of crops Yield Gross income Total deductions Capitalization
6.	Annual Statement of rates True Market Value Procedure for preparing annual Statement of rates.

		Bagayat land, jeerayat land, sharpad land Valuation for bulk land
	7.	Land Acquisition Eminent domain Public purpose joint measurement Material date of valuation Severance of Indurious affection Draft L. A. Bill 2011 before parliament Matters to be considered while granting compensation.- Matters to be neglected while deciding amount of compensation solatium.

10) Junior Engineer (Automobiles), Class-II (Engineering Services)

Refrigeration Fundamentals, Refrigerants & Air conditioning Components

Air distribution system

Psychrometry

Load analysis & control devices

Diagnostics, Trouble Shooting, Service & Repair

Conventional Fuels and Need of alternative fuels

Gaseous Fuels and Biofuel

Emission Formation in IC Engine

Emission Measurement and Emission Norms

SI Engine Emission Control Technologies

CI Engine Emission Control Technologies

Balancing

Single Degree of Freedom Systems - Free and Damped Vibrations

Single Degree of Freedom Systems - Forced Vibrations

Introduction of Vehicle Dynamics

Acceleration and Braking Characteristics

Handling Mode and Ride Mode

Introduction to CFD

Basic Discretization Techniques

Two Dimensional Steady and unsteady heat conduction

Application of Numerical Methods to Convection – Diffusion system

Incompressible fluid flow

CFD as Practical approach

Fundamentals concepts of FEA

1D Elements
 2D Elements
 Isoparametric Elements
 1D Steady State Heat Transfer Problems
 Computer Graphics and Techniques for Geometric Modeling
 Transformation in Computer Graphics.
 Computer Aided Engineering
 Computer Aided Manufacturing
 Introduction to Automation
 Robot Technology
 Classification and Requirements of Off Road Vehicles
 Earth Moving Machines and Tractors:
 Scrappers, Graders, Shovels and Ditchers.
 Farm Equipments, Military and Combat Vehicles
 Vehicle Systems and Features
 Vehicle Evaluation Mobility
 Maintenance Records and Schedule
 Maintenance, Servicing of Auxiliaries
 Maintenance, Repair and Overhauling of Engine
 Maintenance, Repair and Overhauling of Drive-line Components
 Maintenance, Repair and Overhauling of Chassis Components
 Advanced Maintenance Techniques
 Introduction to Product Design and development
 Product Development – Technical and Business Concerns
 Product Development from Concept to Product Function
 Reverse Engineering
 Design for X
 Product Life Cycle Management and Product Data Management
 Front Axle and Steering System
 Vehicle Suspension Systems
 Wheels, Tyres and Braking System
 Vehicle Performance Parameter and Noise vibration
 Drive train components and Vehicle testing
 Comfort, Convenience and Crash testing
 Design of Clutch
 Design of Gearbox
 Design of Propeller Shafts and Axles
 Design of braking system
 Design of Suspension and Steering System
 Statistical Consideration in Design and Optimization
 Introduction to NVH
 Basics of Vibration Analysis

Vibration Control and Measurement Techniques
 Noise Fundamentals
 NVH Measurements
 Automotive Noise Sources and Control Techniques
 Electric Vehicles Technology
 Hybrid Vehicle Technology
 Design of HEVs and EVs
 Energy Storage Technology in EHV
 Fuel Cells
 Nonelectric Hybrid Systems
 Introduction to Fluid Power
 Distribution of Fluid Power and Hydraulic Pumps
 Hydraulic Actuators, Hydraulics Circuit
 Pneumatics
 Motor Vehicle Act
 Taxation
 Insurance
 Passenger Transport Operation
 Goods Transport Operation
 Advance Techniques in Traffic Management and Motor Industry
 Costs and Cost Accounting
 Basis for Comparison of alternatives
 Book Keeping, accounts and cost estimation

11) Junior Engineer Electrical

Basic concepts, Circuit law, Magnetic Circuit AC Fundamentals, Measurement and Measuring instruments, Electrical Machines, Fractional Kilowatt Motors and single phase induction Motors, Synchronous Machines, Generation, Transmission and Distribution Estimation and Costing, Utilization and Electrical Energy, Basic Electronics.

12) Assistant Labor Welfare and Public Relations Officer, Class-III

(Administrative Services)

Labour law:

Trade Union Act, Minimum Wages Act, Labour Courts, Unorganized Labour, Retirement Benefits, Strikes and lockouts, Compensation Act, Industrial Disputes Act (IDA), Workman's Employees State Insurance Act, Industrial Tribunals, International Labour Organisation (ILO), Emigration Act, Maternity Benefit Act, Equal Remuneration Act, Factories Act, Vishaka Case

Journalism & mass Communication:

Public Relations: Definitions, PR as a communication function. Difference between PR, Propaganda and Public Opinion, Advertising.

PR as a two way communication, process of PR, PR in different sectors like Govt., Non-Govt.

Publics in Public Relations, Management of Crisis by PR. PR communication and how to be effective PR communicator.

Types of PR Public: Internal and External

PR Tools, Press Conference, Press Releases, Journals

Code of ethics of PR, Laws pertaining to Press

13) Assistant Garden Superintendent, Class-III (Garden Service)

1. Fundamentals of Horticulture

Scope and importance, classification of horticultural crops and nutritive value, area and production, exports and imports, fruit and vegetable zones of India and of different states, nursery techniques and their management, soil and climate, vegetable gardens, nutrition and kitchen garden and other types of gardens – principles, planning and layout, management of orchards, planting systems and planting densities. Production and practices for fruit, vegetable and floriculture crops. Principles objectives, types and methods of pruning and training of fruit crops, types and use of growth regulators in horticulture, water management— irrigation methods, merits and demerits, weed management, fertility management in horticultural crops-manures and fertilizers, different methods of application, cropping systems, intercropping, multi-tier cropping, mulching— objectives, types merits and demerits, Classification of bearing habits of fruit trees, factors influencing the fruitfulness and unfruitfulness, principles of organic farming.

2. Plant propagation and Nursery management

Propagation: Need and potentialities for plant multiplication, sexual and asexual methods of propagation, advantages and disadvantages. Seed dormancy types of dormancy (scarification & stratification) internal and external factors, nursery techniques nursery management, apomixes —

mono-embryony, polyembryony, chimera & bud sport. Propagation Structures: Mist chamber, humidifiers, greenhouses, glasshouses, cold frames, hot beds, poly-

houses, phytotrons nursery (tools and implements), use of growth regulators in seed, types and stages of seed germination with examples and vegetative propagation, methods and techniques of division-stolons, pseudobulbs, offsets, runners, cutting, layering, grafting, formation of graft union, factor affecting, healing of graftage and budding physiological & bio chemical basis of rooting, factors influencing rooting of cuttings and layering, graft incompatibility. Anatomical studies of bud union, selection and maintenance of mother trees, collection of scion wood stick, scion-stock relationship, and their influences, bud wood certification, techniques of propagation through specialized organs, corm, runners, suckers. Micrografting, Nursery registration act. Insect/pest/disease control in nursery Cost of establishment of propagation structures.

1. Weed management of horticultural crops

Weeds, introduction, harmful and beneficial effects, classification, propagation and dissemination, weed biology and ecology, crop weed association, crop weed competition and allelopathy Concepts of weed prevention, control and eradication, Methods of weed control: physical, cultural, chemical and biological methods. Integrated weed management, Herbicides: advantages and limitation of herbicide usage in India, Herbicide classification, formulations, methods of application, Introduction to Adjuvants and their use in herbicides; Introduction to selectivity of herbicides; Compatibility of herbicides with other agro chemicals; Weed management in major field and horticultural crops, shift of weed flora in cropping systems, aquatic and problematic weeds and their control.

2. Ornamental Horticulture

History, definitions, scope of ornamental horticulture, aesthetic values, Floriculture industry, Importance, area and production, industrial importance of ornamental plants and flowers. Importance, classification, design values and general cultivation aspects for ornamental plants viz. Annuals, biennales herbaceous perennials, grasses and bulbous ornamentals, shrubs, climbers, trees, indoor plants, palms and cycads, ferns and sellagenellas, cacti and succulents, Importance, design and establishment of garden features/components viz. hedge, edge, borders, flower beds, bridges, paths, drives, fences, garden walls, gates, carpet bed, arbour, Patio, decking, retaining walls, shade

garden, sunken garden, roof garden, terrace garden, pebble garden, rockery, pools, waterfalls, fountains, bog garden, avenue planting and children garden. Lawn types, establishment and maintenance. Importance of garden adornments viz. floral clock, bird bath, statues, sculptures, lanterns, water basins, garden benches etc. Importance of flower arrangement, Ikebana, techniques, types, suitable flowers and cut foliage, uses of vertical garden, bottle garden, terrariums, art of making bonsai, culture of bonsai and maintenance. Nursery techniques for different species used for landscaping

3. Breeding and seed production of ornamental crops

History of improvements of ornamental plants, scope and importance of breeding of ornamental crops. Centre of origin of flower crops and ornamental crops, objectives and techniques in ornamental plant breeding. Introduction, selection, hybridization, mutation and biotechnological technique for improvement of ornamental and flower crops viz., rose, jasmine, chrysanthemum, tuberose, gerbera, gladiolus, dahlia, heliconia, lily, gaillardia, petunia, hibiscus, bougainvillea, zinnia, cosmos, dianthus, snapdragon, pansy, crossandra, marigold, geranium, antirrhinum, china aster, orchids, anthurium, carnation, etc. Breeding for disease resistance. Development of promising

cultivars of important ornamentals and flower crops. Role of heterosis and its exploitation, production of F₁ hybrids and utilization of male sterility, production of open pollinated seed. Harvesting, processing and storage of seeds, seed certification.

4. Principles of landscape architecture

Study of garden equipments. Study of Graphic language. Use of drawing equipments, graphic symbols and notations in landscaping designing. Study and designing of different styles of gardens. Study and designing of gardens based on different themes. Designing gardens using AutoCAD/archi-cad. Designing gardens for home, traffic islands, schools and colleges, public buildings, factories, railway stations, air ports, temples, churches, play grounds, corporate buildings/ malls. Designing and planting of avenues for state and National highways. Design and establishment of Japanese, English and Mughal gardens. Visit to public, institutional and botanical gardens.

5. Commercial floriculture

Scope and importance of commercial floriculture in India. Production techniques of ornamental plants for domestic and export market for following flower crops, Rose, Marigold, Chrysanthemum, Anthurium.

Gladiolus, Jasmine, Dahlia, Tuberosa, Bird of Paradise, China Aster, Gaillardia, Gerbera, Orchid, Crossandra, Growing of flowers under protected environments such as glass house, plastic house, net house, etc., Post harvest technology of cut and loose flowers in respect of commercial flower crops, Dehydration techniques for drying of flowers, scope importance and status, Production techniques for bulbous crops

6. Precision farming and protected cultivation

Precision farming — laser levelling, mechanized direct seed sowing, seedling and sapling transplanting, mapping of soils and plant attributes, site specific input application, weed management, insect pests and disease management, yield mapping in horticultural crops. Green house technology, Introduction, Importance, scope, advantages and disadvantages, Types of Green Houses; Plant response to Greenhouse environment, Planning and design of greenhouses, Design criteria of greenhouse for cooling and heating purposes, Green house equipment, materials of construction for traditional and low cost green houses. Irrigation systems used in greenhouses, Typical applications, passive solar green house, hot air greenhouse heating systems, green house drying, Cost estimation and economic analysis, Choice of crops for cultivation under greenhouses, problems / constraints of greenhouse cultivation and future strategies, Growing media, soil culture, type of soil required, drainage, flooding and leaching, soil pasteurization in peat moss and mixtures, rock wool and other inert media, nutrient film technique (NFT) / hydroponics.

7. Protected cultivation of high value horticultural crops

Important, scope and constraints for protected cultivation, Site of selection and preparation of site for green house erection, Different types of green-houses/shade net houses and cladding Materials, Climatic control devices, Preparation of media, sterilization and bed preparation, Irrigation and fertigation, Production technology of cut flower crops- Rose, Carnation, Chrysanthemum, Orchids and Gerbera, Disease management, Pest management, Harvesting, pre-cooling, grading, packing, transport and marketing of flowers, Market study, economics of production, cost benefit ratio of above mentioned flowers, Govt. / NHB scheme, finance and insurance for protected cultivation.

14) Laboratory Technician, Class-III (Technical Services)

Subject Related Knowledge. Type of test done in a medical laboratory. Name of equipment used in a medical lab. Housekeeping and cleanliness in laboratory. Method of chemical disinfection. Method of sterilization of lab equipment .How is the blood sample was taken(veinpuncture).How is the labeling of sample done. Quality control .Inventory control. Bio-medical west management

15) Sanitary Inspector, Class-III (Public Health Service)

Environmental Sanitation: Water, Liquid Waste Disposal, Sewage Disposal, Solid Waste Disposal, Air, Sanitary Engineering Soil Sanitation, Control Of Biological Environment Identification, Sanitation Measures In Fairs, Housing Communicable & Non-Communicable Diseases: Communicable Diseases, Immunity & Immunization, Diseases, Disinfection & Sterilization, Diseases of skin Personal Hygiene: Maintenance, Environmental Health, HIV/AIDS, Food sanitation Health & Death Statistics, Health Statistics, Health Survey, Public Health Acts, Health Education, Group Meetings.

16) Steno Typist, Class-III (Administrative Services)**Marathi Language) -**

शब्दांच्या जाती, वाक्याचे प्रकार, काळ, समास ओळखणे (व्दिगू, व्द्व अव्ययीभाव), लिंग बदल, वचन बदल समानार्थी शब्द, विरुद्धार्थी शब्द, वाक्यात शुद्धलेखनानुसार दुरुस्ती करणे, उता-यावरील प्रश्न, प्रयोग (कर्तरी, कर्मणी, भावे) मराठी साहित्याबाबत सामान्य मराठी भाषेवर अन्य प्रश्न इत्यादी .

English language

Questions in this component will be designed to test the candidate's and knowledge of English language and will be based on spot the error, fill in the blanks, synonyms, antonyms, spelling/detecting mis-spelt words, idioms & phrases, one word substitution, Improvement of sentences, active/passive voice of verbs com sentence parts. Comprehension passage and any other English language questions

General Knowledge

Indian Geography, Current Events, History Of India and Indian National Movement, Indian Polity and Governance, Economic and Social Development General issues on Environment, Science and Technology, Right to information ACT 2005 & Maharashtra Public Service ACT 2015.

General Mental ability

It would include questions of Both verbal land non-verbal type. This component may include

questions on analogies, similarities and differences, space visualization, spatial orientation, problem solving, judgment, decision making, visual memory, discrimination, observation, relationship concepts, arithmetical reasoning and figural classification, arithmetic number series, non-verbal series, coding and decoding, statement conclusion, syllogistic reasoning etc. The topics are Semantic Analogy, Symbolic/ Number Analogy, Figural Analogy, Semantic Series, Number Series, Figural Series, Problem Solving Word Building Coding & de-coding, Numerical Operations, Symbolic Operations, Trends, Space Orientation Space Visualization, Venn Diagrams Drawing inferences, Punched hole/pattern folding, Figural Pattern folding and completion, Indexing, Address matching, Date & City matching, Classification of centre codes/roll numbers, Small & Capital letters/ numbers coding, decoding and classification Embedded Figures, Critical thinking.

17) Midwife (ANM/GNM), Class-3 (Semi-Medical Services)

Anatomy and Physiology, Microbiology, Sociology, Fundamentals of Nursing, First Aid and Personal Hygiene, Medical- Surgical Nursing I, Communicable Diseases, Ear, Nose, And Throat, Oncology /Skin, Mental Health and Psychiatric Nursing, Community Health Nursing, Computer Education, Midwifery and Gynecology Nursing, Community Health Nursing –II, Pediatric Nursing

18) Network Engineer, Class-3 (Technical Services)

Network Administrator Syllabus

Networking - Router and Switches configuration

Security - Firewall configuration

Hardware - Servers-RAID Configuration, IDRAC, ILO, etc.

Virtualization - VMware-Vsphere and Vcenter

Server OS- Windows Server 2008/2012/2016 or higher setup configuration

Storage- Netgear and other external storage configuration

Misc- Active Directory, IIS, DNS, etc. installation and configuration

Deployment -Installation, Configuration and upgradation of Network Devices

Active Directory, DNS, DHCP, IIS, etc installation and configuration

Backup and Monitoring

External Storage handling

Troubleshooting- Issues pertaining to Network , Server and Virtualization

SNMP Configuration , Static Routing, Interface Configuration etc.

Port Channel, VLAN Port configuration etc.

Access Control list, Nat. allowing port etc.
 User and device access/permission
 Domain controller , DNS and IIS issues
 VMWare Networking, Computing and storage issues.

19) Tracer, Class-3 (Technical Services)

UNIT-1: BASIC ENGINEERING

Lettering, Lines, dimensioning, symbols, construction of scales, types of projections.

UNIT-2: CONSTRUCTION MATERIALS AND CONSTRUCTION PRACTICE:

Brick, stone, cement, lime, sand, timber, steel, clay products, mortar, concrete, foundation, brick masonry, stone masonry floors & flooring, roof and roof covering, stairs, doors and windows, damp proofing course, pointing, plastering, lintel, arches, scaffolding. All Types of carpentry Joints, Prepare Layout drawing for Electrical works.

UNIT-3: SURVEY: Chain survey, compass survey, levelling, theodolite survey, contours. Plane Table Survey - Modern Survey - Total station, GPS. Technical Terms in Total Station – Adjustment and co-ordinate measurement - Open traverse and Closed traverse, Calculate surface area. GPS (Global Positioning System) - Practical application of GPS – Components of GPS – GPS segment organisation

UNIT-4:BUILDING PLAN LAYOUT Principle of planning-Orientation of Building - Local Building by Laws as per code - Lay out site and key plan-Making plan and elevation and Section of building - Approved Drawing.

UNIT-5: AUTO CAD Create object on using Auto CAD. Plotting of drawing from CAD-2D drafting of building plan - Elevation and Section and other Building details - Design Lay out of Furniture Electrical appliance and plumbing sanitary fittings - Basic 3D drawing.

UNIT-6:REINFORCED CEMENT CONCRETE(RCC) Selection of materials - Details of reinforcement - One way slab and two way slab, RCC. Column, Beam details - Safety against earthquake - Grade of cement - Bar bending schedule - Details of Steel Roof Trusses.

UNIT-7: TRANSPORTATION ENGINEERING Roads — Roads Technical Terms and uses of Roads - Cross section of different types of Road - Road curves and gradient, General principles of alignment - Road drainage System - Bridges and culvert - Different types of culvert & Bridges — Railway - Technical Terms and uses - Cross Section of Railway track - Types of gauges and rails.

UNIT-8: PUBLIC HEALTH AND SANITATION Various pipe joints - Types of Sanitary fittings - Manholes and Septic tank - Water Supply system - Over head tank - Preparation of Service plan, Drainage plan, Sewer System - Flow diagram of water treatment plant - Terms used in Public Health - Types of Sewer.

UNIT-9: IRRIGATION Technical terms used in irrigation - Types of cross drainage work - Types of Reservoir.

UNIT-10: ESTIMATE AND COSTING. Prepare details estimate for each items and Abstract - Rate analysis.

20) Assistant Laboratory Technician, Class-III (Health Services)

Subject Related Knowledge, Type of test done in a medical laboratory, Name of equipment used in a medical lab, Housekeeping and cleanliness in laboratory, Method of chemical disinfection, Method of sterilization of lab equipment ,How is the blood sample was taken(veinpuncture),How is the labeling of sample done, Quality control ,Inventory control, Bio-medical west management.

21) Fire Engine Mechanic, Class-3 (Fire Service)

Engine
 Fuel Supply system
 Combustion and Combustion chambers
 Supercharger, Turbocharger and Engine Performance
 Cooling and Lubrication system
 Chassis and Transmission
 Drive line and Differential Assembly
 Front axle and steering system
 Suspension system
 Braking System
 Wheels & Tyres

Exhaust emission Control
Auto Electrical and Electronics
Vehicle Legislation

22) Clerk/ Clerical Typist, Class-3 (Administrative Services)

Marathi Language) -

शब्दांच्या जाती, वाक्याचे प्रकार, काळ, समास ओळखणे (विद्गू, व्द्व अव्ययीभाव), लिंग बदल, वचन बदल, समानार्थी शब्द, विरुद्धार्थी शब्द, वाक्यात शुद्धलेखनानुसार दुरुस्ती करणे, उता-यावरील प्रश्न, प्रयोग (कर्तरी, कर्मणी, भावे) मराठी साहित्याबाबत सामान्य मराठी भाषेवर अन्य प्रश्न इत्यादी .

English language

Questions in this component will be designed to test the candidate's and knowledge of English language and will be based on spot the error, fill in the blanks, synonyms, antonyms, spelling/detecting mis-spelt words, idioms & phrases, one word substitution, Improvement of sentences, active/passive voice of verbs com sentence parts. Comprehension passage and any other English language questions.

General Knowledge

Indian Geography, Current Events, History Of India and Indian National Movement, Indian Polity and Governance, Economic and Social Development General issues on Environment, Science and Technology, Right to information ACT 2005 & Maharashtra Public Service ACT 2015.

General Mental ability

It would include questions of Both verbal land non-verbal type. This component may include questions on analogies, similarities and differences, space visualization, spatial orientation, problem solving, judgment, decision making, visual memory, discrimination, observation, relationship concepts, arithmetical reasoning and figural classification, arithmetic number series, non-verbal series, coding and decoding, statement conclusion, syllogistic reasoning etc. The topics are Semantic Analogy, Symbolic/ Number Analogy, Figural Analogy, Semantic Series, Number Series, Figural Series, Problem Solving Word Building Coding & de-coding, Numerical Operations, Symbolic Operations, Trends, Space Orientation Space Visualization, Venn Diagrams Drawing inferences, Punched hole/pattern folding, Figural Pattern folding and completion, Indexing, Address matching, Date & City matching, Classification of centre codes/roll numbers, Small & Capital letters/ numbers coding, decoding and classification Embedded Figures, Critical thinking.

23) Pipe Fitter, Class-3 (Technical Services)

Scope of a plumbing work. Types of services have to plan. Basic Bench fitting. Plumber's common hand tools - names, description and material from which they are made. Description, types and uses of holding device, hammers & cold chisels, cutting tools. Description of simple fitting operations hack sawing, punching and filing. Types of files used commonly. Marking instruments and their use of simple drilling machine. Method of using drills. Description of simple bench drilling Machine. Description of Grinding and Chisel. Description of different types of locking and fastening devices. About different types of pipes-GI, CI, DI, PVC/ CPVC, PPR, AC and HDPE etc. About different Types of Pipe Fittings:- Socket, Elbow, Tee, Union, Bend, Cap, Plug, Cross, Ferrule etc. About different types of Thread cutting.

Composition of Water :- Sources of water. Hard & Soft water, temporary hardness & permanent hardness. Impurities of water—organic and inorganic impurities. Water purification stages and methods. Static water pressures and measurement of pressures. Bursting pressure; Expansion of water on freezing and heating. Bernoulli's principles Pascal's law. Pressure of water on the sides of cistern or tank. Water hammer in pipes. Use of hummed and asbestos pipes of different sizes. Method of laying out pipes alignment and joining. Description of various pipe joints- straight, Branch, Taft and blow, Expansion joints. Solders and fluxes used in joints. Description of Plumber's materials Lead, tin, Zinc, solder, copper, red lead etc. and their uses. Water supply system of a small town. Description and types of pumps viz. suction pump, Centrifugal pump etc. Contamination of water in a well. Description of pipe dies, their uses, care and precaution. Metric specification of various pipes. Standard pipe threads. Method employed for bending. Joining and fixing PVC pipe. Joining material for water and gas pipes. Use of blow lamp. Inspection chamber, septic tank, description of drains, cesspools, soak pits etc. Types of traps layout of drainage system Method of bending pipes by hot and cold process. Method of testing drainage lines Method of dismantling and renewal of the valves and pipes. Leaks in pipes and noises in plumbing. Installation of water meters. Air lock in pipes and its removal. Description of cocks & valves-their types, materials & advantages for particular work. Erecting rain water and drainage pipe system. Installation of sanitary fittings, inspection and testing of water supply system. -Pipe alignment and slope. —

Prevention of water hammer. Storage tanks for general water supply propose. Test for water supply pipes. Description of sanitary fittings, general points to be observed when choosing sanitary Method of bending galvanized and other heavy pipes.

Domestic drainage system:- General layout, one pipe system, specifications of Materials required. Method of testing leakage. Different types of traps, ventilation, antisiphonage and sinks. About Fire hydrants and their fittings. Concept of heat and Temperature. Method of transmission of heat. Heating system by different thermal units. Domestic hot and cold water.

General layout, specification of materials required and Connection of pipes to mains. Tracing leakage. Repairs to service main. Domestic boilers and Geysers. Method of ventilating pipe. Precaution against air Poisoning. Fixing of solar water system. Plumbing and sanitary symbols and plumbing codes for all tools and materials Sensor system for urinals and was basin, etc. Corrosion-causes and remedies, prevention. Corrosion due to electrolytic action. Effect of water and frost on materials. Layout of pipes as per drawing. Analysis quantity measurement and abstract rate of plumbing and sanitary work.

24) Pump Operator, Class-3 (Technical Services)

1. Comply with environment regulations and housekeeping in the workshop.
2. Apply safe working practices in an mechanical/ electrical workshop.
3. Use cutting tools in the workshop, following safety precautions while grinding.
4. Produce metal sheet components using various sheet metal operations.
5. Servicing of plain/ journal bearings, antifriction bearings.
6. Trouble shooting of pumps.
7. Carry out repairs in the fuel feed system.
8. Write the different type of keyways, preparing keys to fit into key ways.
9. Identify, select & use different types of knots.
10. Identify, select & use different types of lifting tackles, etc.

25) Security Guard, Class-IV (Security Services)

Marathi Language) -

शब्दांच्या जाती, वाक्यांचे प्रकार, काळ, समास ओळखणे (विद्गु, लङ्क अन्वयीभाव), लिंग बदल, वचन बदल समानार्थी शब्द, विरुद्धार्थी शब्द, वाक्यात शुद्धलेखनानुसार दुरुस्ती करणे, उता-यावरील प्रश्न, प्रयोग (कर्तरी, कर्मणी, भावे) मराठी साहित्याबाबत सामान्य मराठी भाषेवर अन्य प्रश्न इत्यादी .

English language

Questions in this component will be designed to test the candidate's and knowledge of English language and will be based on spot the error, fill in the blanks, synonyms, antonyms, spelling/detecting mis-spelt words, idioms & phrases, one word substitution, Improvement of sentences, active/passive voice of verbs com sentence parts. Comprehension passage and any other English language questions

General Knowledge

Indian Geography, Current Events, History Of India and Indian National Movement, Indian Polity

and Governance, Economic and Social Development General issues on Environment, Science and Technology, Right to information ACT 2005 & Maharashtra Public Service ACT 2015.

General Mental ability

It would include questions of Both verbal and non-verbal type. This component may include questions on analogies, similarities and differences, space-visualization, spatial orientation, problem solving, judgment, decision making, visual memory, discrimination, observation, relationship concepts, arithmetical reasoning and figural classification, arithmetic number series, non-verbal series, coding and decoding, statement conclusion, syllogistic reasoning etc. The topics are Semantic Analogy, Symbolic/ Number Analogy, Figural Analogy, Semantic Series, Number Series, Figural Series, Problem Solving Word Building Coding & de-coding, Numerical Operations, Symbolic Operations, Trends, Space Orientation Space Visualization, Venn Diagrams Drawing inferences, Punched hole/pattern folding, Figural Pattern folding and completion, Indexing, Address matching, Date & City matching, Classification of centre codes/roll numbers, Small & Capital letters/ numbers coding, decoding and classification Embedded Figures, Critical thinking.

26) Fireman, Class-IV (Fire Service)

1. Fire Prevention

Fixed Fire Fighting Installation
Building Construction
Means of Escape
Air Craft Fire
Ship Fire
Rural & Forest Fire

2. Fire Appliance & Equipments

Hose
Hose Fitting
Foam & Foam Making Equipments
Ladder
Small Gear
Ropes & Lines
Pumps & Pump Operation
Water Tender & Special Appliances

3. Science

Basic Physic & Chemistry
Chemical Extinguisher

Breathing Apparatus Set
Electricity
Hydrants & Fitting
Water Relay
Hydraulics

4. Administration

Discipline
Station Administration
Practical Firemanship
Watch Room Procedure
Salvage
Special Services
First Aid Ambulance
Resuscitation/ Artificial Respiration

:- मैदानी चाचणी :-

पुरुष उमेदवारांसाठी :-

- A) धावणे :- 1600 मीटर धावणे (20 मार्क)
- B) जमिनीपासून 33 फूट उंचीवरील खिडकीच लावलेल्या (46.4' वरील उंचीच्या) अॅल्युमिनियम एक्सटेन्शन सीडीवर खिडकीपर्यंत वर चढून त्याच शिडीने खाली उतरणे.
(आरंभ रेषेपासून शिडी 20 फुट अंतरावर असेल.) (20 मार्क)
- C) 50 कि.ग्रॅ वजनाची मानवीय प्रतिकृती खांद्यावर घेऊन दिलेल्या चौकोनी मार्गाने 60 मीटर अंतर धावणे. (20 मार्क)
- D) 20 फुट उंचीपर्यंत रस्सीवर चढणे व उतरणे. (10 मार्क)
- E) 20 पुल-अप्स 10 मार्क (10 मार्क)

:- मैदानी चाचणी :-

महिला उमेदवारांसाठी :-

- A) धावणे :- 800 मीटर धावणे- (20 मार्क)
- B) जमिनीपासून 33 फूट उंचीवरील खिडकीच लावलेल्या (46.4' वरील उंचीच्या) अॅल्युमिनियम एक्सटेन्शन सीडीवर खिडकीपर्यंत वर चढून त्याच शिडीने खाली उतरणे.
(आरंभ रेषेपासून शिडी 20 फुट अंतरावर असेल.) - (20 मार्क)
- C) 40 कि.ग्रॅ वजनाची मानवीय प्रतिकृती खांद्यावर घेऊन दिलेल्या चौकोनी मार्गाने 60 मीटर अंतर धावणे. - (20 मार्क)
- D) गोळ फेक (4 कि.ग्रॅ. वजनाचे गोळे राहिल) - (10 मार्क)
- E) लांब उडी - (10 मार्क)

टीप- पुरुष व महिला उमेदवारांना वरील मैदानी चाचणी करताना कोणत्याही टप्प्यावर दुखापत झाल्यास ही सर्व जबाबदारी संबंधित उमेदवाराची असेल. सदर उमेदवार मैदानी चाचणीच्या त्याच टप्प्यावर अपात्र करण्यात येतील. त्यांना कोणतीही पुन्हा संधी दिली जाणार नाही व ते महानगरपालिकेकडे कोणताही दावा करू शकणार नाही याची नोंद घ्यावी.

सर्व पदाकरीता

Marathi Language) -

शब्दांच्या जाती, वाक्याचे प्रकार, काळ, समास ओळखणे (विद्गू, व्द्व अख्ययीभाव), लिंग बदल, वचन बदल, समानार्थी शब्द, विरुद्धार्थी शब्द, वाक्यात शुद्धलेखनानुसार दुरुस्ती करणे, उता-यावरील प्रश्न, प्रयोग (कर्तरी, कर्मणी, भावे) मराठी साहित्याबाबत सामान्य मराठी भाषेवर अन्य प्रश्न इत्यादी .

English language

Questions in this component will be designed to test the candidate's and knowledge of English language and will be based on spot the error, fill in the blanks, synonyms, antonyms, spelling/detecting mis-spelt words, idioms & phrases, one word substitution, Improvement of sentences, active/passive voice of verbs com sentence parts. Comprehension passage and any other English language questions.

General Knowledge

Indian Geography, Current Events, History Of India and Indian National Movement, Indian Polity and Governance, Economic and Social Development General issues on Environment, Science and Technology, Right to information ACT 2005 & Maharashtra Public Service ACT 2015.

General Mental ability

It would include questions of Both verbal land non-verbal type. This component may include questions on analogies, similarities and differences; space visualization, spatial orientation, problem solving, judgment, decision making, visual memory, discrimination, observation, relationship concepts, arithmetical reasoning and figural classification, arithmetic number series; non-verbal series, coding and decoding, statement conclusion, syllogistic reasoning etc. The topics are Semantic Analogy, Symbolic/ Number Analogy, Figural Analogy, Semantic Series, Number Series, Figural Series, Problem Solving Word Building Coding & de-coding, Numerical Operations, Symbolic Operations, Trends, Space Orientation Space Visualization, Venn Diagrams Drawing inferences, Punched hole/pattern folding, Figural Pattern folding and completion, Indexing, Address matching, Date & City matching, Classification of centre codes/roll numbers, Small & Capital letters/ numbers coding, decoding and classification Embedded Figures, Critical thinking.

Signed by

Nikhil Bajirao More

Date: 09/11/2023, 14:31:49

अति. आयुक्त,

सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर