शुध्दीपत्रक

विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक (नाशिक महसुल प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाशिक) येथे

स्वियेत्तर सेवेअंतर्गत प्रतिनियुक्तीने भरावयाच्या पदांची जाहिरात

विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक येथील खालील पदे प्रतिनियुक्तीने भरण्यासाठी दि. २७.०१.२०२३ रोजी जाहिरात प्रसिध्द केली आहे.

सदर जाहिरातीमध्ये सहायक प्राध्यापक वर्ग-१ पदांचा तपशील खालीलप्रमाणे नमूद करण्यात आला होता.

अ.क्र.	रिक्त पदांचे नाव	संख्या	गट	वेतनश्रेणी	
				सहावा वेतन आयोग	सातवा वेतन आयोग
१	सहाय्यक प्राध्यापक वर्ग-१	०६	अ	१५६००-३९१०० (ग्रेड पे- ५०००)	S-१९ (५५१००-१७५१००)
	एकूण	०६			

त्याऐवजी

सदर जाहिरातीमध्ये सहायक प्राध्यापक वर्ग-१ पदांचा विषयनिहाय तपशील पुढीलप्रमाणे वाचावा.

अ.क्र.	पदनाम		गट	पदांची संख्या	पदांची वेतनश्रेणी
१	सहायक प्राध्यापक वर्ग-१		अ	०६	१५६००-३९१०० (ग्रेड पे-५०००) एस-१९-५५१००-१७५१००
	१	लोकप्रशासन व कायदे अंमलबजावणी किंवा महसूल विभागाच्या विषयाशी संबंधित -१ पद			
	२	ग्राम-कृषी विकासाशी संबंधीत- २ पदे			
	३	समाजकल्याण व आदिवासी विकास संबंधीत -१ पद			
	४	नागरी विकास संबंधीत -१ पद			
	५	अभियांत्रिकी व आरोग्य सेवे संबंधीत- १ पद			
	एकूण			०६	

जाहिरातीच्या इतर तपशीलामध्ये कोणताही बदल नाही.

सही/-

प्र.संचालक,
विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक करिता

प्रतिनियुक्तीने पद भरण्यासाठी मागणीपत्र

विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक (नाशिक महसुल प्रशिक्षण प्रबोधिनी नाशिक) येथे

स्वियेत्तर सेवेअंतर्गत प्रतिनियुक्तीने भरावयाच्या पदांची जाहिरात- शुध्दीपत्रक

विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था नाशिक या संस्थेमध्ये वर्ग-२ व वर्ग-३ अधिकारी/कर्मचारी यांना प्रशासकीय कामकाजाचे प्रशिक्षण दिले जाते. शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई क्र. यशदा २०१४/४४१/प्र.क्र.९३/१४/१२-अ, दि. ११ मे, २०१५ मध्ये नमुद केलेली पदे भरण्याची कार्यपध्दती व प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येणाऱ्या पदांच्या कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या विहित केल्या आहेत.

त्यास अनुसरुन शासन सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई या विभागाच्या अधिपत्याखालील विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक (नाशिक महसुल प्रशिक्षण प्रबोधिनी नाशिक) या संस्थेतील खालील नमुद करण्यात आलेल्या रिक्त पदांवर प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करण्यासाठी शासन सेवेत कार्यरत असणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांच्याकडून विहीत नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहेत. पदांचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे:-

अ.क्र.	पदनाम		गट	पदांची संख्या	पदांची वेतनश्रेणी
१	सहायक प्राध्यापक वर्ग-१		अ	०६	१५६००-३९१०० (ग्रेड पे-५०००) एस-१९-५५१००-१७५१००
	१	लोकप्रशासन व कायदे अंमलबजावणी किंवा महसूल विभागाच्या विषयाशी संबंधित -१ पद			
	२	ग्राम-कृषी विकासाशी संबंधीत- २ पदे			
	३	समाजकल्याण व आदिवासी विकास संबंधीत -१ पद			
	४	नागरी विकास संबंधीत -१ पद			
	५	अभियांत्रिकी व आरोग्य सेवे संबंधीत- १ पद			
	एकूण			०६	

टिप :- वरिलप्रमाणे वेतन संरचनेतील अधिकारी / कर्मचारी उपलब्ध न झाल्यास प्रचलित शासन निर्णयानुसार अर्जाचा विचार करण्यात येईल.

१. स्वियेत्तर सेवेअंतर्गत प्रतिनियुक्तीने येणाऱ्या इच्छुकांनी जाहिरातीत दिलेल्या पदांकरिता सोबत जोडलेल्या **विहीत नमुन्यातील अर्ज** संगणकावर टंकलिखित करुन **दि.१६.०२.२०२३ पर्यंत** कार्यालयीन वेळेत खालील पत्त्यावर पोस्टाद्वारे सादर करावे.
२. स्वियेत्तर सेतेअंतर्गत प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करण्यासाठी अर्ज सादर करणारे अधिकारी/कर्मचारी यांनी त्यांचा अर्ज सादर करतांना अर्जासोबत शासन सेवेत सध्या कार्यरत असल्याचे कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्षरीचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.
३. साप्रवि शा.नि.क्र.एसआरव्ही २०११/प्र.क्र.१३७/कार्यासन-१२,दि.१७.१२.२०१६ व शा.नि.सा.प्र.वि.क्र.एसआरव्ही-२०१६/प्र.क्र.५१०/कार्या-१२, दि.१६.०२.२०१८ नुसार प्रतिनियुक्तीकरिता शासनाने निर्धारित केलेल्या अटी व शर्ती लागू राहतील. त्यानुसार अर्जाचा विचार केला जाईल.
४. कोणतीही विभागीय चौकशी प्रलंबित नसल्याचे स्वसाक्षांकित प्रमाणपत्र अर्जासोबत जोडावे.
५. अंतिम दिनांकापर्यंत प्राप्त झालेल्या अर्जाची छाननी करण्यात येऊन पात्र असणारे अधिकारी/कर्मचारी यांच्या मूळ अर्जाची छाननी करण्यात येईल. त्यानुसार मुलाखतीचा दिनांक कळविण्यात येईल. मुलाखतीद्वारे निवड झालेल्या उमेदवारांचे प्रस्ताव पुढील कार्यवाहीसाठी सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडे पाठविण्यात येतील.
६. संस्थेमध्ये स्वियेत्तर सेवेअंतर्गत प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करणेसाठी सादर करावयाच्या अर्जाचा नमुना सोबत जोडला आहे.
७. **अर्ज विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक (नाशिक महसूल प्रशिक्षण प्रबोधिनी,नाशिक) विभागीय आयुक्त कार्यालय अवार, नाशिक रोड- ४२२१०१ या पत्त्यावर पाठवावेत.**

सही/-

प्र. संचालक,
विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था, नाशिक करीता

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग (कार्या-१२अ)

परिशिष्ट - क

प्रतिनियुक्तीने नियुक्तीसाठी अर्जदारांनी सादर करावयाच्या अर्जाचा नमुना

१. नाव (संपूर्ण नाव) ______________________

२. ज्या पदासाठी अर्ज केला आहे ते पद व ______________________

कार्यालयाचे नाव : ______________________

३.(अ) सध्या धारण केलेले पद व पदस्थापनेचे ठिकाण : ______________________

(ब) वेतनश्रेणी ______________________

४. सध्या कार्यरत असलेल्या पदाचा संवर्ग नियंत्रक विभाग : ______________________

५. जन्म दिनांक : ______________________

६. अर्ज सादर करण्याचे अंतिम दिनांकास वय (वर्ष व महिने) ______________________

७. शैक्षणिक अर्हता ______________________ :

८. मागासवर्गीय असल्यास प्रवर्ग : ______________________

९. सध्या धारण केलेले पद नियमित आहे किंवा : ______________________

तात्पुरते आहे. नियमित असल्यास नियमित दिनांक ______________________

१०. घोषित केलेला स्वग्राम तालुका व जिल्हा ______________________ :

११. शैक्षणिक अर्हता व अनुभव :

शैक्षणिक अर्हता : १. ______________________

: २. ______________________

: ३. ______________________

अनुभव : १. ______________________

: २. ______________________

३. ______________________

१२. आतापर्यंत केलेल्या सेवेचा तपशील :

(जागा कमी असल्यास स्वतंत्र विवरणपत्र जोडावे व

त्यावर स्वत:ची स्वाक्षरी करावी)

कार्यालय/विभाग	पद (संवर्ग अथवा प्रतिनियुक्तीवर)	कालावधी		वेतनश्रेणी	कामाचे स्वरुप
		पासून	पर्यंत		

१३. संपर्क तपशील ------

(अ) पत्ता :- ________________________

____

____

दूरध्वनी क्र. ________________________

ई मेल ________________________

भ्रमणध्वनी क्रमांक________________________

(ब) कार्यालयीन पत्ता :________________________

____

दूरध्वनी क्र________________________

ई मेल ________________________

मी श्री/श्रीमती________________________असे प्रमाणित करते/करतो की, मी प्रतिनियुक्तीने भरावयाच्या पदांच्या मागणीपत्रातील तपशील वाचले असून ,सदर पदासाठी विहित केलेल्या अर्हता मी धारण करीत असल्याने सदर पदावर प्रतिनियुक्तीने नियुक्तीसाठी अर्ज सादर करीत आहे. अर्जात नमूद केलेली माहिती खरी असून ,खोटी आढळून आल्यास माझा अर्ज नाकारला जावू शकतो याची मला जाणीव आहे.

सही/________________________

नाव ________________________

पदनाम________________________

प्रशासकीय विभाग व संवर्ग नियंत्रक विभागाने भरावयाचा तपशिल

प्रमाणित करण्यात येते की,

१. श्री/श्रीमती ______________________ पद ____________ यांनी सादर केलेला अर्ज तपासला असून त्यांनी अर्जामध्ये दिलेली माहिती सेवा अभिलेखानुसार बरोबर आहे.

२. श्री/श्रीमती ______________________ पद ____________ यांची प्रतिनियुक्तीच्या पदासाठी निवड झाल्यास त्यांना प्रतिनियुक्तीच्या पदावर हजर होण्यासाठी कार्यमुक्त करण्यात येईल.

३. श्री/श्रीमती ______________________ पद ____________ यांचेविरुध्द मनासे (शिस्त व अपील) नियम १९७९ मधील नियम ८ नुसार कोणतीही विभागीय चौकशी सुरु नाही अथवा त्यांचेविरुध्द भ्रष्टाचार/लाचलूचपत गुन्हासंदर्भातील प्रकरण, फौजदारी प्रकरण प्रलंबित नाही.

४. श्री/श्रीमती ______________________ पद ____________ यांचेविरुध्द कोणत्याही शिक्षेची अंमलबजावणी चालू नाही.

५. श्री/श्रीमती ______________________ पद ____________ यांना मागील १० वर्षाच्या कालावधीमध्ये झालेल्या गंभीर अथवा किरकोळ शिक्षेचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

पद	शिक्षेचे स्वरुप	शिक्षा संपुष्टात आल्याचा दिनांक

६. प्रमाणित करण्यात येते की, श्री/श्रीमती ______________________ हे कार्यरत असलेल्या संवर्गामध्ये अर्ज आमंत्रित करण्याच्या दिनांकास १० टक्के पेक्षा अधिक पदे रिक्त नाहीत.

७. श्री/श्रीमती ______________________ यांना प्रतिनियुक्तीने ____________ या पदावर ____________ या कार्यालयात नियुक्ती करण्यास या विभागाची हरकत नाही.

८. श्री/श्रीमती ______________________ यांच्या उपलब्ध असलेल्या मागील ५ वर्षाच्या गोपनीय अहवालाच्या सत्यप्रती सोबत जोडून पाठविण्यात येत आहेत.

सही / -

दिनांक ____________

(नाव ____________)

पदनाम ____________

____________ विभाग